

## FEDERAZIONE NAZIONALE DEI COLLEGI IPASVI

### BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO SERVIZIO DI COSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO

**C.I.G.: 715398572D**

#### **ART. 1 STAZIONE APPALTANTE:**

Federazione nazionale dei Collegi Ipasvi, con sede in Via Agostino Depretis, n. 70 – Roma - Tel. 06.46200101; Fax. 06.46200131; sito internet: [www.ipasvi.it](http://www.ipasvi.it); e.mail: [tesoreria@ipasvi.it](mailto:tesoreria@ipasvi.it); pec: [federazione@ipasvi.legalmail.it](mailto:federazione@ipasvi.legalmail.it).

#### **ART. 2 OGGETTO DELL’APPALTO E NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

In esecuzione della Delibera a Contrarre n. 114 del 9.07.17, è indetta la procedura aperta per l’affidamento del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo per la durata di tre anni, con possibilità di rinnovo (a discrezione dell’Ente) per ulteriori tre anni.

La gara ed i rapporti contrattuali derivanti dall’aggiudicazione della stessa sono regolati:

- a) dal D.Lgs. n. 50/16;
- b) dal D.Lgs. n. 209/2005 – Codice delle Assicurazioni private;
- c) dalla L. n. 24/17 e dai successivi decreti ad essa correlati;
- d) dalle norme contenute nel presente bando di gara;
- e) dalle condizioni generali e particolari del servizio riportate nel capitolato di appalto;
- f) per quanto non espressamente disciplinato dalle fonti sopra indicate, dalle norme del codice civile.

Per le ulteriori specificazioni del servizio si rinvia a quanto previsto nel Capitolato d’appalto.

**ART. 3 TIPO DI APPALTO E CPV:** Servizi di intermediazione assicurativa, CPV 66518100-5, categoria 6, Servizi finanziari: a) servizi assicurativi.

#### **ART. 4 IMPORTO PRESUNTO DELL’APPALTO**

L’importo presunto dell’appalto è commisurabile in euro 1.500.000,00 (unmilionececinquecentomila/00) oltre IVA, per la durata di tre anni.

Il suddetto importo è comprensivo di ogni onere dovuto all’aggiudicatario sulla base delle norme in vigore.

Si precisa che nessun onere economico è previsto a carico dell’Ente Appaltante. L’incarico in oggetto non comporta per l’Ente alcun onere diretto, né presente né futuro, per compensi, rimborsi o altro; pertanto ai soli fini della determinazione degli elementi legati all’entità dell’importo dell’appalto (es. calcolo cauzione provvisoria, procedura applicabile, Codice Identificativo di Gara ecc...) viene rese la suddetta stima.

Il citato valore - puramente indicativo e non vincolante - è stato determinato a fronte dell’importo massimo annuo pagabile all’aggiudicatario da parte della società assicurativa, ossia euro 500.000/anno. Si precisa che la percentuale di provvigione a carico della Compagnia assicurativa ipotetica del 15% per ciascuna polizze assicurativa, fino al *quantum* massimo *ut supra* indicato.

Data la tipologia della commessa, attesa l'assenza di rischi interferenziali, non sussistono oneri e costi di sicurezza correlati all'affidamento propriamente detto, per cui essi sono pari a zero.

#### **ART. 5 DURATA**

L'appalto avrà la durata di tre anni, con decorrenza dalla stipula del contratto, rinnovabile per ulteriori tre anni, ad insindacabile giudizio della S.A e quindi, il calcolo del valore *ex art.* 35, comma 4, D.Lgs. 50/16, è pari ad € 3.000.000,00 + IVA, fermo restando che ai fini del computo della cauzione provvisoria l'importo, al netto dell'IVA, di cui tener conto è di € 1.500.000,00.

#### **ART. 6 DOCUMENTAZIONE DI GARA**

La documentazione di gara resa disponibile, ai sensi degli artt. 29 e 74 comma 1 del D.Lgs. 50/16, sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al [decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33](#): [www.ipasvi.it](http://www.ipasvi.it), oppure presso l'Ufficio competente dell'Ente, e si compone di:

1. Bando di gara;
2. Capitolato d'appalto;
3. Modello offerta economica.

#### **ART. 7 OPERATORI ECONOMICI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA**

In ossequio a quanto stabilito nel presente bando, sono ammessi a partecipare alla gara tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti ivi indicati.

L'offerta dei concorrenti raggruppati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione aggiudicatrice (art. 48, comma 5, D.Lgs. 50/16). Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (art. 48, comma 4, D.Lgs. 50/16).

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'[articolo 45, comma 2, lettere b\) e c\)](#), D.Lgs. 50/16, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'[articolo 353 del codice penale](#) (art. 48, comma 7, D.Lgs. 50/16).

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'[articolo 45, comma 2, lettere d\) ed e\)](#), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti (art. 48, comma 8, D.Lgs. 50/16).

#### **ART. 8 CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'aggiudicazione del presente appalto sarà effettuata applicando il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/16.

L'attribuzione dei punteggi verrà effettuata sulla base degli elementi di seguito dettagliati, che l'Amministrazione è in grado di stabilire e dovranno essere tenuti debitamente in conto dalla nominanda Commissione giudicatrice. L'affidamento del suddetto servizio sarà effettuato a favore del concorrente la cui offerta risulti più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, è valutata sulla base di criteri oggettivi, quali gli aspetti qualitativi, ambientali o sociali, connessi all'oggetto dell'appalto, giusta parametri di cui appresso. L'aggiudicazione, quindi, è effettuata a favore del soggetto che riporterà complessivamente il punteggio più alto (max 100 punti) ed avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, ritenuta congrua ed affidabile.

I punteggi saranno assegnati sulla base dei criteri di seguito indicati, senza che rilevino indicazioni ulteriori sulla metodologia di assegnazione:

**A.** Offerta tecnica concernente le caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche: sino ad un massimo di punti 70.

**B.** Offerta economica: sino ad un massimo di punti 30.

**8.1 Criteri e modalità di attribuzione del punteggio - Offerta tecnica (max 70 punti)**

Per la valutazione dell'offerta tecnica la Commissione dispone di 70 punti; gli elementi di valutazione dell'offerta tecnica sono quelli elencati di seguito:

<b>OFFERTA TECNICA</b>	<b>PUNTEGGIO MAX 70 PUNTI</b>
<b>1) Modalità operative per lo svolgimento dell'incarico – MAX 45 punti</b>	
1.A) metodologia per l'esecuzione dell'analisi dei rischi e delle necessità assicurative dell'Ente appaltante;	<i>MAX 8 PUNTI</i>
1.B) metodologia di formulazione e revisione del programma assicurativo consigliato per l'Ente appaltante;	<i>MAX 5 PUNTI</i>
1.C) attività e consulenza da prestare nel corso del triennio di affidamento in favore di IPASVI in occasione di gare pubbliche per servizi assicurativi per quanto attiene gli aspetti meramente tecnici;	<i>MAX 8 PUNTI</i>
1.D) metodologia di gestione amministrativa e contabile delle polizze assicurative;	<i>MAX 6 PUNTI</i>
1.E) strumenti informativi ( <i>MAX 4 PUNTI</i> ) e reportistica dedicata alla gestione del servizio ( <i>MAX 4 PUNTI</i> );	<i>MAX 8 PUNTI (suddivisi come accanto)</i>
1.F) modalità per la gestione dei sinistri	<i>MAX 10 PUNTI</i>

<b>2) Interfaccia con Stazione Appaltante – MAX 13 punti</b>	
2.A) Frequenza di accessi (nel triennio) garantiti presso la Stazione appaltante da parte del referente e/o dello staff dedicato al fine di approfondire questioni di interesse dell'Ente e, comunque, afferenti l'oggetto dell'appalto quali, ad esempio, approfondimenti giurisprudenziali inerenti il settore di riferimento civile e penale (punteggio con attribuzione aritmetica);	<i>MAX 3 PUNTI</i>
2.B) Struttura organizzativa dedicata all'erogazione del servizio (presenza di strutture specializzate, uffici dedicati alla PA e agli utenti) con indicazione del referente per l'Ente appaltante e delle ulteriori risorse umane che si occuperanno dei rapporti con la stazione appaltante e con gli utenti, con allegazione dei relativi curricula	<i>MAX 5 PUNTI</i> <i>(Presenza di una struttura organizzativa specializzata interna all'azienda dedicata all'erogazione di servizi in favore della P.A.: 5 punti;)</i>
	<i>MAX 5 PUNTI</i> <i>(Numero di risorse umane specificamente dedicate all'erogazione del servizio: 1 punto per ogni risorsa dedicata fino ad un max di 5 punti)</i>
<b>3) Servizi aggiuntivi – Max 12 punti</b>	
3.A) Servizi aggiuntivi, non previsti dal capitolato, offerti gratuitamente all'Ente e agli utenti e complementari ai servizi principali	<i>MAX 12 PUNTI</i>

La Commissione di gara, in sede di valutazione dell'offerta tecnica, attribuirà i relativi punteggi anche sulla base della maggiore o minore aderenza della proposta agli elementi specifici contenuti nell'elaborato tecnico.

Con riferimento alla lett. 2.A), i punteggi saranno attribuiti con la seguente formulazione:

Punteggio massimo: 3 punti:

$$P_e = P \times PO / P_{MAX}$$

dove:  $P_e$  = punteggio erogato

$P$  = punteggio massimo = 3

$PO$  = numero di accessi garantiti dal partecipante in analisi;

$P_{MAX}$  = numero maggiore di accessi proposto.

In relazione a quanto riportato nel periodo che precede, fermo quanto richiesto in dettaglio per ciascuno degli elementi di valutazione sopra indicati, l'elaborato dovrà pertanto conformarsi ai

contenuti generali presenti nelle regole di gara lette complessivamente.

L'elaborato relativo all'offerta tecnica dovrà essere sottoscritto con firma leggibile e per esteso. Esso formerà parte integrante del contratto in caso di aggiudicazione. In caso di costituendi RTI e Consorzi ordinari, la sottoscrizione dovrà essere apposta da tutti i componenti del costituendo raggruppamento.

### **MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO**

Il punteggio tecnico complessivo sarà attribuito giusta seguente formulazione:

$$PT = PT^{1A} + PT^{1B} + PT^{1C} + PT^{1D} + PT^{1E} + PT^{1F} + PT^{2A} + PT^{2B} + PT^{3A}$$

dove

PT = punteggio totale complessivo

PT<sup>1A</sup> = punteggio attribuito al subcriterio 1.A

PT<sup>1B</sup> = punteggio attribuito al subcriterio 1.B

PT<sup>1C</sup> = punteggio attribuito al subcriterio 1.C

PT<sup>1D</sup> = punteggio attribuito al subcriterio 1.D

PT<sup>1E</sup> = punteggio attribuito al subcriterio 1.E

PT<sup>1F</sup> = punteggio attribuito al subcriterio 1.F

PT<sup>2A</sup> = punteggio attribuito al subcriterio 2.A

PT<sup>2B</sup> = punteggio attribuito al subcriterio 2.B

PT<sup>3A</sup> = punteggio attribuito al subcriterio 3.A

### **8.2 Criteri e modalità di attribuzione del punteggio – Offerta economica (max 30 punti)**

L'offerta economica deve contenere - in cifre ed in lettere – il valore offerto corrispondente alla percentuale di provvigione a carico delle Compagnie assicurative che renderanno ciascuna singola polizza.

Il punteggio di ciascun partecipante sarà attribuito come segue:

Provvigione fino al 9%: 30 punti

Provvigione oltre il 9% e fino al 12%: 20 punti

Provvigione oltre il 12% fino al 15%: 10 punti

Nell'offerta economica, ai sensi dell'art. 95, comma 10, D.Lgs. 50/16, l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Non sono ammesse offerte in aumento, plurime, condizionate o parziali.

In sede di offerta economica ciascun partecipante dovrà accettare l'onere di cui all'art. 16 del presente bando.

### **8.3. APPLICAZIONE DEL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E ADEMPIMENTI CONSEGUENTI**

Il punteggio complessivo da attribuire a ciascun partecipante – e quindi la relativa graduatoria – sarà attribuito tramite la seguente formulazione:

$$PTOT = PT + PE$$

Dove

PTOT = punteggio totale

PT = punteggio conseguito dall'offerta tecnica

PE = punteggio conseguito dall'offerta economica

Nel caso di offerte il cui totale punteggio complessivo (max 100 punti) sia uguale, si opterà per quella che comporta un minor onere finanziario per la S.A. e in caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Non saranno considerate idonee, e quindi inappropriate, e verranno pertanto escluse dalla prosecuzione della gara, le imprese ammesse alla verifica della documentazione amministrativa e della componente estrinseca dell'offerta tecnica che non avranno raggiunto complessivamente, con riferimento all'offerta tecnica, il punteggio minimo di 30 punti.

Formulata la graduatoria (ottenuta sommando i punteggi assegnati a ciascun operatore economico per l'offerta tecnica e per l'offerta economica), la Commissione procederà con la proposta di aggiudicazione nei confronti dell'operatore economico che avrà conseguito il punteggio più alto.

Saranno soggette a verifica, le offerte economiche che presentino caratteristiche anomale secondo quanto previsto dagli artt. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/16, anche tramite – se ritenuto – audizione personale del concorrente con preavviso di tre giorni lavorativi antecedenti alla data di convocazione.

L'efficacia dell'aggiudicazione, disposta poi con Deliberazione del Responsabile competente, resta subordinata all'esito positivo dell'accertamento dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara (art. 32, comma 7, D.Lgs. 50/16), nonché all'esito negativo degli accertamenti previsti dalla vigente normativa in tema di autodichiarazioni e confronto delle medesime.

## **ART. 9 MODALITÀ, TERMINI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Il plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà pervenire all'ufficio protocollo dell'IPASVI, in Via Agostino Depretis, n. 70 – Roma, entro e non oltre le **ore 12.00 del 18.09.17**, consegnato a mano e comunque sarà possibile inviarlo per posta raccomandata, anche tramite corriere autorizzato, recante, unitamente all'indicazione del mittente, la seguente intestazione **“AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO”**.

Sul plico dovrà inoltre essere indicato l'indirizzo, il numero di telefono, il fax e l'indirizzo di posta elettronica e PEC della società concorrente, al quale verranno inviate tutte le comunicazioni relative alla procedura di gara.

La documentazione dell'operatore economico ai fini dell'ammissione a concorrere e a far sì che la propria offerta venga valutata deve essere contenuta in un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Deve contenere, a pena di esclusione, tre buste chiuse con le identiche modalità del plico grande ove sono inserite. All'esterno di ciascuna va indicato il rispettivo contenuto:

BUSTA N. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

BUSTA N. 2 – OFFERTA TECNICA

### BUSTA N. 3 – OFFERTA ECONOMICA

Saranno esclusi i plichi pervenuti nella disponibilità della S.A. oltre il termine prescritto, anche se contenenti offerte sostitutive o migliorative di offerte precedenti.

Le buste dovranno contenere quanto di seguito specificato:

### **BUSTA N. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Dovrà contenere: la **domanda di partecipazione** alla gara e indicante, onde salvaguardare la speditezza del procedimento, denominazione, ragione sociale, sede legale, numero P. IVA, n. telefonico, fax, e-mail e PEC - Posta Elettronica Certificata, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante ed essere accompagnata dalla copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore, ai sensi del D.P.R. 445/00. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore speciale ed in tal caso deve essere acclusa la relativa procura.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che formano il raggruppamento e rispettosa di tutte le prescrizioni di cui all'art. 48, D.Lgs. 50/16.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione attestante il possesso dei seguenti requisiti, anche in conformità alle vigenti disposizioni sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 445/00 e successive modifiche e integrazioni, con allegata fotocopia del documento di riconoscimento del firmatario, in corso di validità:

#### **Requisiti generali**

- a) Regolare iscrizione, per la tipologia dei servizi oggetto di appalto, nel registro della Camera di Commercio, ovvero, per cittadini di altri stati U.E. non residenti in Italia, iscrizione, secondo le modalità vigenti nello stato di appartenenza, in uno dei Registri professionali e commerciali previsti dalla normativa vigente;
- b) Iscrizione nel registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi, sez (b) “Mediatori di assicurazione o riassicurazione, altresì denominati broker” (di cui all'art.109 D. Lgs n. 209/2005 ed ai regolamenti ISVAP 16.10.2006 n. 5 e ss.mm.ii.) o analogo registro istituito presso il paese di stabilimento. Per quanto attiene ad operatori economici aventi residenza o sede legale in altro stato membro, si applica l'art. 116 D. Lgs n. 209/05;
- c) possesso di una polizza assicurativa di RC professionale con massimale non inferiore a euro 5.000.000,00, stipulata conformemente alle vigenti disposizioni di legge, a garanzia della responsabilità professionale verso terzi dell'impresa nonché dei suoi dipendenti e/o collaboratori, anche occasionali, con il preciso obbligo, in caso di aggiudicazione, di tenere in essere detta polizza, per tutta la durata dell'incarico;
- d) Dichiarazione ai sensi della normativa vigente, con allegazione di fotocopia di documento di identità del dichiarante, vale a dire del legale rappresentante o procuratore, che attesti:
  - di non essere incorso, in alcuna delle ipotesi di cui all'art. 80, comma 1, D.Lgs. 50/16, nei reati di cui alle successive lett. a) – g);
  - di non rientrare nella previsione di cui al successivo comma 2 dell'art. 80 citato;
  - di essere a conoscenza, assumendo in proprio la relativa responsabilità, che i soggetti di cui al successivo comma 3 dell'art. 80 citato non rientrano nei motivi di esclusione di cui al precedente comma 1;
  - di non aver commesso nessuna violazione di cui al successivo comma 4 dell'art. 80 citato;

- di non aver commesso alcuna violazione di cui al successivo comma 5, lett. a), dell'art. 80 citato;
  - di non trovarsi nelle circostanze di cui al comma 5 medesimo, lett. b), dell'art. 80 citato;
  - di non essersi reso colpevole di alcuno illecito professionale passibile di "gravità" di cui al comma 5, lett. c), dell'art. 80 citato, tale da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità, giusta specifiche di cui alle Linee guida ANAC n. 6 e che comunque, allo stato, non gli sono state addebitate "*significantive carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni*" o "*tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della Stazione Appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio*" o "*il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione*" **oppure** gli sono state addebitate le seguenti "*carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni*" o "*tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della Stazione Appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio*" o "*il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione*", dettagliate come segue: \_\_\_\_\_ . In detta seconda opzione indicare, ove adottate, le misure di self-cleaning ritenute sufficienti a dimostrare la propria integrità e affidabilità;
  - di non rientrare in nessuna situazione di cui al comma 5 medesimo, successive lett. d) – m) dell'art. 80 citato.
  - e) consenso al trattamento dei dati acquisiti con la domanda, ai sensi della normativa vigente, ai soli fini istituzionali e nell'ambito delle attività previste dalla normativa sugli appalti;
  - f) impegno ad osservare in caso di aggiudicazione tutti gli oneri previsti nelle regole di gara nonché assunti in sede di offerta;
  - g) impegno al rispetto del contratto di lavoro nazionale e degli integrativi aziendali, delle norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
  - h) impegno ad attivare il servizio nelle more della stipulazione del contratto alle medesime condizioni di cui allo stipulando contratto;
  - i) versamento a favore dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) secondo quanto previsto dalla Deliberazione del 5 marzo 2014;
  - j) osservanza delle prescrizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/16. A tal fine l'importo di cui tener conto, ai sensi del comma 1, è di € 1.500.000,00;
- Requisiti in ordine alla capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa**
- k) dichiarazioni in originale, contenute in busta chiusa, indirizzate all'IPASVI di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della L. n. 385/93, attestanti la capacità economica e finanziaria dell'impresa concorrente e riferite espressamente al presente appalto ai sensi dell'allegato XVII del D.Lgs. 50/16, parte I, lett. a);
  - l) dichiarazione concernente il fatturato dell'impresa realizzato complessivamente nel corso del-

l'ultimo triennio (2014/2015/2016) per un importo (complessivo) sul triennio di € 2.000.000,00. Si assume quale importo motivazione il seguente: 1) la soglia è assolutamente proporzionata al valore dell'appalto; 2) tale indicazione consente, in via propedeutica, un apprezzamento di affidabilità dei partecipanti alla gara; 3) il requisito è "avallabile";

m) presentazione dell'elenco dei servizi analoghi a quelli di cui al presente appalto prestati nell'ultimo triennio dalla data di pubblicazione del bando con l'indicazione degli importi, dei periodi e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi.

### **Ulteriori Prescrizioni**

È fatto obbligo ai partecipanti - al fine di consentire che la S.A. possa adeguarsi, per quanto attiene le verifiche di comprova dei requisiti tramite il sistema AVCpass - di dotarsi, donde produrlo in sede di documentazione amministrativa, del c.d. PassOE tramite il sito web dell'Autorità di Vigilanza (ANAC).

Sarà motivo di esclusione la carenza anche di uno solo dei requisiti di cui sopra da parte del partecipante, posto che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/16. In particolare, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'[articolo 85](#), con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Si precisa che per le dichiarazioni di cui sopra l'Amministrazione accetta il documento di gara unico europeo (DGUE) ai sensi dell'articolo 85 del Codice. Tutte le dichiarazioni non contenute all'interno del DGUE dovranno essere comunque rese in altra forma. Il relativo file e le istruzioni saranno rese disponibili sul sito web dell'Ente nella sezione dedicata alla gara.

### **BUSTA N. 2 – OFFERTA TECNICA**

Il progetto deve essere coerente con le finalità dei servizi e rispettoso delle indicazioni e dei criteri organizzativi e gestionali riportati nelle regole di gara.

L'offerta tecnica dovrà essere formulata sulle base di quanto richiesto dall'allegato capitolato tecnico mediante redazione di un elaborato descrittivo nel quale dovranno essere specificati, nell'ordine indicato e tenendoli separati, i vari punti di valutazione indicati nelle tabelle che precedono. L'elaborato dovrà essere formato da un massimo di 20 (venti) pagine (non da rendere fronte/retro) in formato A4, con carattere Times New Roman di dimensione non inferiore a 12 pt.

Ogni pagina e ogni paragrafo devono essere numerati.

Le facciate in eccesso rispetto al *quantum* indicato non saranno valutate dalla Commissione giudicatrice.

Dovrà essere redatta in lingua italiana e firmata per esteso in ogni pagina dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese le firme dovranno essere apposte da tutti i titolari o legali rappresentanti delle singole imprese costituenti il raggruppamento.

Il progetto proposto dall'aggiudicatario in sede di gara rappresenta parte integrante, insieme al capitolato e al contratto, degli atti disciplinanti il servizio e i rapporti con il Comune.

### **BUSTA N. 3 – OFFERTA ECONOMICA (cfr. relativo modello allegato)**

Dovrà contenere: una dichiarazione firmata per esteso ed in modo leggibile da chi ha facoltà di impegnare legalmente il soggetto proponente, contenente quanto previsto al p. 8.2, la percentuale offerta dall'operatore economico corrispondente alla percentuale di provvigione a carico delle Compagnie assicurative che renderanno ciascuna singola polizza.

L'offerta dovrà essere espressa, in lingua italiana, sia in cifre che in lettere (in caso di discordanza dei rispettivi valori sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione).

L'offerta economica dovrà altresì riportare dichiarazione di accettazione di tutti gli oneri economici previsti negli atti di gara con particolare riguardo al saldo degli oneri di supporto al RUP di cui all'art. 16 del presente bando.

Nell'offerta economica, ai sensi dell'art. 95, comma 10, D.Lgs. 50/16, l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

In caso di partecipazione alla gara in forma di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) già costituito, l'offerta economica è da presentarsi in un'unica copia sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo o di suo procuratore. Nel caso di partecipazione alla gara in forma di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) da costituirsi, l'offerta economica dovrà essere presentata in un'unica copia sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore di ciascuna delle imprese che faranno parte del raggruppamento.

Resta inteso che l'offerta economica deve essere completa di tutti gli elementi che la rendono legittima, determinata e appropriata.

### **ART. 10 AGGIUDICAZIONE E ULTERIORI INFORMAZIONI**

Sarà motivo di decadenza dall'aggiudicazione l'appurata non veridicità anche di parte delle dichiarazioni rilasciate.

In tali evenienze, la scelta ricadrà sul concorrente che segue in graduatoria, purché appurato regolare.

L'Amministrazione comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare il presente bando ovvero di non procedere all'affidamento del servizio per motivi di pubblico interesse; in tali casi i partecipanti non potranno vantare diritti o pretese né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare l'esecuzione del servizio, anche in presenza di una sola offerta valida.

### **ART. 11 GARANZIE**

#### **11.1 Deposito Cauzionale Provvisorio, art. 93 del D.Lgs. 50/16.**

L'offerta è corredata da una garanzia fideiussoria di natura accessoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2 per cento del prezzo base indicato nel bando, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. Si applica il comma 8 e, quanto allo svincolo, il comma 9 dell'art. 93 citato.

La garanzia fideiussoria di cui sopra a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'[articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385](#), che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'[articolo 1957, secondo comma, del codice civile](#), nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. L'offerta dovrà altresì essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per la durata indicata nel bando, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli [articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159](#); la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo può essere ridotto ai sensi dell'art. 93, comma 7, D.Lgs. 50/16.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli [articoli 103 e 104](#), qualora l'offerente risultasse affidatario. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'[articolo 103, comma 9](#), D.Lgs. 50/16.

La Stazione Appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui al comma 1, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

### **11.2 Deposito Cauzionale Definitivo (art. 103 del D.Lgs. 50/16)**

L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'[articolo 93, commi 2 e 3](#), D.Lgs. 50/16 pari al 10 per cento dell'importo contrattuale e tale obbligazione è indicata negli atti e documenti a base di affidamento di lavori, di servizi e di forniture.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia agli artt. 93 e 103 del D.Lgs. 50/16.

#### **ART. 12 APERTURA DELLE OFFERTE**

La prima seduta di gara per l'apertura dei plichi, per l'esame della documentazione amministrativa (contenuta nella busta n. 1) è fissata per il **19.09.17, ore 10:00**, presso la sede in Via Agostino Depretis, n. 70 – Roma. Delle altre (eventuali) sedute pubbliche verrà data comunicazione a mezzo fax o via pec e, comunque, resa pubblicità sul sito della S.A..

Nella predetta (prima) seduta pubblica si procederà all'apertura delle seguenti buste:

- **Plico esterno** e verifica di integrità e regolarità di chiusura;
- **Busta 1 – “Documentazione amministrativa”**: apertura e conseguente controllo formale della documentazione nella medesima contenuta nel rispetto delle prescrizioni di cui al presente bando ai fini della regolarità di tutti (nessuno escluso) i requisiti a concorrere.

---

In una successiva seduta pubblica la cui data sarà comunicata ai partecipanti, nonché pubblicata sul sito dell'Ente, si procederà come segue:

- apertura della **Busta 2 – “Offerta tecnica”** e *“mero riscontro degli atti prodotti dall'impresa concorrente, restando esclusa ogni facoltà degli interessati di prenderne visione”* (Consiglio di Stato, Ad. Plen., n. 13/11) da parte del RUP, nonché eventuale lettura dei dati la cui valutazione è di attribuzione oggettiva e non discrezionale;
- insediamento della Commissione giudicatrice, deputata alla valutazione delle offerte nei termini di cui all'art. 77, comma 1, D.Lgs. 50/16, previa declaratoria di insussistenza da parte dei commissari dei profili di incompatibilità e di assenza di conflitto di interessi, a fronte dei nominativi dei partecipanti alla procedura con consegna alla Commissione medesima delle buste 2 e 3.

---

La fase di valutazione del pregio tecnico dell'offerta avverrà in una o più sedute segrete con l'assegnazione del relativo punteggio.

---

La **Busta 3 – “Offerta economica”** verrà aperta in una successiva seduta pubblica la cui data sarà comunicata ai partecipanti a mezzo fax o via pec nonché pubblicata sul sito dell'Ente, la Commissione di gara, in tale sede, darà comunicazione dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica secondo le modalità di cui al precedente punto **8.1** ed alla valutazione dell'offerta economica con conseguente redazione della graduatoria.

Tutte le operazioni di gara saranno oggetto di verbalizzazione a cura del Segretario incaricato.

#### **ART. 13 PERSONE AMMESSE A PARTECIPARE ALLE SEDUTE PUBBLICHE**

Chiunque può presenziare allo svolgimento delle sedute pubbliche, ma hanno diritto di intervenire, in ordine ai lavori, soltanto i rappresentanti legali delle imprese partecipanti o i procuratori muniti di regolare delega.

#### **ART. 14 CAUSE ESPRESSE DI ESCLUSIONE**

La violazione o l'inosservanza delle disposizioni *supra* contenute e comunque nei seguenti punti, comporta l'automatica esclusione dalla gara, essendo tali prescrizioni dettate a presidio della segretezza ed imparzialità:

1. sussistenza di irregolarità essenziali non sanabili ossia carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa ai sensi dell'art. 83, comma 9, ultimo periodo, D.Lgs. 50/16;
2. insussistenza o mancata regolarizzazione di uno o più requisiti di ammissione ai sensi dell'art. 83, comma 9, D.Lgs. 50/16;
3. acclarata irregolarità, giusta art. 59, comma 3, D.Lgs. 50/16;
4. sussistenza di una delle condizioni di inammissibilità di cui all'art. 59, comma 4, D.Lgs. 50/16;
5. mancato superamento del punteggio minimo relativo alle offerte tecniche previsto dall'art. 8;
6. offerta economica espressa con riferimento ad altra offerta o affetta da indeterminatezza;
7. offerta non conveniente oppure non idonea ai sensi dell'art. 95, comma 12, D.Lgs. 50/16.

#### **ART. 15 COMUNICAZIONI E RICHIESTE DI INFORMAZIONI RELATIVE ALLA GARA**

Il Capitolato integra a tutti gli effetti il presente bando. I chiarimenti, *ex art.* 74, comma 4, D.Lgs. 50/16, hanno esclusivamente valore esplicativo e possono essere richiesti entro e non oltre il giorno **8.09.17, ore 12.00** a mezzo mail all'indirizzo e-mail [tesoreria@ipasvi.it](mailto:tesoreria@ipasvi.it), al Responsabile del Procedimento – Elisabetta Ferretti.

Le richieste di informazioni per qualsiasi chiarimento relativo alla procedura di gara, al bando, al Capitolato o riferite a quant'altro avesse relazione con la gara in questione, saranno accolte solo se trasmesse attraverso i mezzi indicati ai predetti indirizzi.

Non verranno resi chiarimenti verbali, sicché attenersi alle raccomandazioni di cui al preambolo 58 della direttiva comunitaria 2004/24/UE.

#### **ART. 16 ONERI DI SUPPORTO GIURIDICO - AMMINISTRATIVO A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

Sono a carico dell'aggiudicatario gli oneri di supporto giuridico - amministrativo.

La Stazione Committente si è avvalsa, infatti (e continuerà ad avvalersi fino a tutto l'espletamento della gara), del supporto giuridico-amministrativo di un professionista per tutte le fasi del presente procedimento, come meglio specificato nei propri atti, stabilendo che l'onere economico fosse a carico dell'aggiudicatario del servizio.

Il versamento del costo onnicomprensivo della ritenuta d'acconto e degli accessori di legge ad esclusivo carico dell'aggiudicatario è pari a € 19.250,00 (diciannovemiladuecentocinquanta/00) + IVA con vincolo a saldarli al professionista incaricato entro dieci giorni dal ricevimento della relativa fattura. Detto vincolo dovrà essere riportato con accettazione formale da parte di ciascun partecipante in sede di offerta economica.

Resta inteso che ove, per il verificarsi di sopravvenute ragioni, l'esecutore contrattuale dovesse essere diverso dal (precedente) aggiudicatario che ha reso tale adempimento, l'importo versato sarà rimborsato direttamente dal (nuovo) aggiudicatario.

#### **ART. 17 ONERI DI PUBBLICITÀ IN GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA**

Ai sensi dell'art. 216, comma 11, secondo periodo, D.Lgs. 50/16: *“Le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate alla Stazione Appaltante*

dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione". Esse spese sono commisurabili in una forbice di euro 500,00/800,00.

#### **ART. 18 ONERI DI PUBBLICITÀ SUI QUOTIDIANI**

Ai sensi dell'art. 3 comma 1, lett. b) del Decreto Ministeriale 2 dicembre 2016 n. 248: *“la pubblicazione degli avvisi e dei bandi, nonché degli avvisi relativi agli appalti aggiudicati, è altresì effettuata per estratto dopo dodici giorni dalla trasmissione alla Gazzetta Ufficiale delle Comunità europee....per estratto su almeno due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su almeno due a maggiore diffusione locale nel luogo ove si eseguono i contratti”*.

Esse spese, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del Decreto suddetto *“sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione”* e sono commisurabili in una forbice di euro 1.200 / 2.400 e sono frutto di una preliminare contrattazione a fronte della quale si sono rapportati i relativi costi con i correlati benefici divulgativi.

#### **ART. 19 TRASMISSIONE E RICEZIONE G.U.U.E.: 21.07.17**

**ART. 20 DATA DI PUBBLICAZIONE G.U.R.I. DEL PRESENTE BANDO, SOTTO FORMA DI AVVISO:** sarà resa nota a seguito dell'avvenuta pubblicazione.

#### **ART. 21 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento, Elisabetta Ferretti, tel. 06.46200101; e-mail [tesoreria@ipasvi.it](mailto:tesoreria@ipasvi.it).

Il Responsabile del Procedimento  
Elisabetta Ferretti