



**DELIBERAZIONE N. 156/20**

del Comitato Centrale della Federazione Nazionale degli Ordini delle Professioni Infermieristiche

**OGGETTO:**

Delibera a contrarre, ex art. 32, comma 2, D.Lgs. 50/16, per l'avvio della procedura aperta avente ad oggetto l'affidamento *i)* dei servizi di agenzia viaggio (lotto 1) e *ii)* del servizio di organizzazione eventi (lotto 2) entrambe in favore della Federazione Nazionale degli Ordini delle Professioni Infermieristiche e adempimenti conseguenti

Il giorno **19 settembre 2020** presso la sede legale della Federazione Nazionale degli Ordini delle Professioni Infermieristiche

**IL COMITATO CENTRALE  
verbale n. 908 (28/20)**

COMPONENTI	ASSENTI	PRESENTI
Barbara Mangiacavalli		X
Ausilia Pulimeno		X
Beatrice Mazzoleni		X
Giancarlo Cicolini		X
Franco Vallicella	X	
Cosimo Cicia		X
Nicola Draoli		X

Constatata la presenza del numero legale

**ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO CON VOTI**

COMPONENTI	FAVOREVOLI	CONTRARI	ASTENUTI
Barbara Mangiacavalli	X		
Ausilia Pulimeno	X		
Beatrice Mazzoleni	X		
Giancarlo Cicolini	X		
Franco Vallicella			
Cosimo Cicia	X		
Nicola Draoli	X		

**Favorevoli: 6**  
**Contrari: /**  
**Astenuti: /**

## IL COMITATO CENTRALE

costituito secondo quanto disposto dalla delibera n. 22/18 verb. 822 (2/18), nel rispetto delle attribuzioni di cui al capo I e capo III del Dlcpn n. 233/46 così come modificati dall'art. 4 della Legge 11 gennaio 2018 n. 3

**Convocato** con nota prot. P-10413/II.02 e prot. P-10504/II.02



### Visto

- il Dlcpn n. 233/46 e successive modifiche e integrazioni
- il DPR n. 221/50
- la legge n. 241/90 e successive modifiche e integrazioni
- le linee guida per la gestione dei provvedimenti degli organi collegiali approvate con delibera n. 128/06 verb. 17/06 (570)
- il Regolamento di gestione amministrativa sull'attività degli organi approvato con delibera n. 146/14 verb. 737 (16/14)
- il Regolamento di amministrazione, contabilità e attività contrattuale approvato con delibera n. 110/13 verb. 710 (12/13)

### Richiamate

- la delibera n. 129/20 verb. 905 (25/20) relativa alla procedura di affidamento, ex art. 36, comma 2, lett. b), D.Lgs. 50/16, dei servizi di agenzia viaggio in favore della Federazione Nazionale degli Ordini delle Professioni Infermieristiche e adempimenti conseguenti
- la delibera n. e 130/20 verb. 905 (25/20) relativa procedura di affidamento, ex art. 36, comma 2, lett. b), D.Lgs. 50/16, dei servizi di organizzazione eventi in favore della Federazione Nazionale degli Ordini delle Professioni Infermieristiche e adempimenti conseguenti

### Premesso

che il Comitato Centrale con le sopra richiamate delibere n. 129 e 130 del 11 luglio 2020 aveva stabilito le procedure di affidamento dei servizi di agenzia viaggio e dei servizi di organizzazione eventi, secondo quanto previsto dalla vigente normativa di riferimento

### Atteso

che in data 11 settembre 2020 la legge n. 120 di conversione del DL n. 76/2020 ha modificato il valore degli affidamenti prevedendo la procedura di affidamento diretto entro il valore di 150.000 euro; la procedura negoziata oltre 150.000 euro fino a 214.000 euro e la procedura ordinaria europea oltre 214.000 euro

### Ritenuto

quindi di procedere ad una rivalutazione della procedura di affidamento dei servizi di agenzia viaggio e dei servizi di organizzazione eventi per la Federazione, secondo l'attuale normativa di riferimento

### Premesso

- che la Federazione nazionale degli Ordini delle Professioni Infermieristiche deve procedere all'affidamento dei seguenti servizi di agenzia viaggio ed organizzazione eventi;
  - che alla luce dell'omogeneità dell'oggetto di affidamento, si ritiene opportuno dare avvio ad un'unica procedura di gara aperta (telematica) distinta in lotti, nel rispetto dell'art. 51, D.Lgs. 50/16:
    - i) servizi di agenzia viaggio (lotto 1)
    - ii) servizio di organizzazione eventi (lotto 2)
- entrambe in favore della Federazione Nazionale degli Ordini delle Professioni Infermieristiche;

### Considerato

- che FNOPI, giusta delibera del Comitato Centrale n. 72/20 del 7 marzo 2020, in applicazione dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.Lgs. 50/16, ha individuato un supporto giuridico – amministrativo al RUP che sia di ausilio nell'indicanda procedura di gara ed in tutte le fasi della stessa, sino alla stipula del



contratto;

- che detto ausilio è individuato nella Società IEOPA con sede in Piazza della Rovere n. 204 - Roma il cui *curriculum* è agli atti dell'Ente;
- che i relativi costi quantificati in euro 4.000,00 + IVA saranno posti – pro quota – a carico dell'aggiudicatario di ciascun lotto come da relativa specifica indicata nei redigenti atti di gara

#### **Considerato**

che al fine di avviare la procedura di gara – onde rispettare le disposizioni di cui agli artt. 40 e 58, D.Lgs. 50/16 – l'Ente Appaltante dovrà dotarsi della c.d. piattaforma telematica, necessaria per lo svolgimento della procedura di affidamento, giusta relativi oneri a carico dello stesso e che sarà individuata con successivo atto

#### **Ritenuto opportuno**

- che la durata dell'affidamento può parametrarsi in 12 mesi, con possibilità di rinnovo (a discrezione dell'Ente, sia nell'*an*, sia nel *quantum*) per ulteriori tre anni, disciplinando anche singolarmente le singole annualità di rinnovo da formalizzare con idoneo e distinto atto;
- che l'importo onnicomprensivo dell'affidamento suddetto è commisurabile in € 400.000,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge per la durata di dodici mesi, distinto come segue nei relativi lotti di pertinenza:
  - lotto i) servizi di agenzia viaggio: euro 200.000,00 / anno;
  - lotto ii) servizio di organizzazione eventi: euro 200.000,00 / anno;
- che tale dato è stimato in funzione dei costi sostenuti nel corso delle precedenti annualità e quale valore assolutamente indicativo e non vincolante per l'Ente;
- che l'aggiudicatario di ciascun lotto sarà remunerato in funzione delle attività effettivamente espletate ed a fronte di quanto offerto in sede di gara;
- che ravvisata la possibilità di rinnovo suddetta, il valore stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 4 D.Lgs. 50/16, è quantificato in euro 1.600.000,00, oltre IVA;
- che la Stazione appaltante intende dare corso ad una procedura aperta (telematica) ai sensi dell'art. 60, D.Lgs. 50/16, distinta nei relativi lotti di pertinenza

#### **Ritenuto**

- che ciascun lotto sarà affidato sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95, comma 2, D.Lgs. 50/16;
- che i criteri di aggiudicazione saranno indicati nella *lex specialis*;
- di applicare le norme richiamate nelle regole di gara, salve le eterointegrazioni di legge;
- che l'aggiudicazione di ciascun lotto avverrà in favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto (max 100 punti), poste le verifiche di congruità e quelle ordinarie di legge;
- che ove dovesse scaturire parità si disporrà l'aggiudicazione di ciascun lotto nei confronti del soggetto che avrà ottenuto il punteggio più alto per l'offerta tecnica ed in caso di ulteriore parità si procederà tramite sorteggio;

#### **Richiamato**

il disposto dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 per il quale necessita nominare il Responsabile del Procedimento della procedura

#### **Appurato**

che la Rag. Elisabetta Ferretti, può ritenere propria la veste giuridica di RUP nella presente procedura di gara ed è in possesso dei requisiti di legge

#### **Dato atto**

che, con riferimento alle disposizioni del presente atto, il sottoscritto nominando Responsabile del procedimento ha preliminarmente verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse

#### **Appurato**

- che è possibile quindi dare avvio alla presente procedura, nelle modalità di cui alla presente delibera a contrarre e demandare al nominando RUP la predisposizione degli atti di gara con l'ausilio del nominato supporto-giuridico amministrativo, ferma l'autonomia decisionale del RUP medesimo.

Tutto ciò premesso e considerato parte integrante del presente atto,

### DELIBERA

1. di ascrivere al presente atto la giuridica rilevanza di "Delibera a contrarre", quale adempimento procedimentale propedeutico all'avvio della procedura aperta avente ad oggetto l'affidamento i) dei servizi di agenzia viaggio (lotto 1) e ii) del servizio di organizzazione eventi (lotto 2) entrambe in favore della Federazione Nazionale degli Ordini delle Professioni Infermieristiche per la durata di dodici mesi rinnovabile (a discrezione dell'Ente, sia nell'an, sia nel *quantum*) per ulteriori tre anni, disciplinando anche singolarmente le singole annualità di rinnovo da formalizzare con idoneo e distinto atto, per un importo di euro 400.000,00/anno, complessivo per i due lotti, da aggiudicare con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
2. che la Rag. Elisabetta Ferretti, è da ritenersi, a tutti gli effetti, Responsabile Unico del Procedimento e provvederà – con l'ausilio del summenzionato supporto giuridico-amministrativo – alla predisposizione degli atti di gara.

Letto, approvato e sottoscritto.

**LA PRESIDENTE**

(Barbara Mangiacavallo)



**LA SEGRETARIA**

(Beatrice Mazzoleni)

