

IL RETTORE

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata";

Visto l'art. 4 della legge 3/7/1998, n. 210, che prevede che le Università con proprio regolamento disciplinino l'istituzione dei corsi di dottorato, le modalità di accesso e di conseguimento del titolo, gli obiettivi formativi ed il relativo programma di studi, la durata, il contributo per l'accesso e la frequenza, le modalità di conferimento e l'importo delle borse di studio, nonché le convenzioni con soggetti pubblici e privati, in conformità ai criteri generali e ai requisiti di idoneità delle sedi determinati con decreto del Ministro;

Visto l'art. 19 della legge 240/10 con il quale sono state emanate nuove disposizioni in materia di dottorato di ricerca;

Visto il D.M. 226/2021 con cui è stato emanato Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati;

Visto il D.R. 706 del 09/03/2022 - Regolamento per i corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata";

Viste le proposte di istituzione e rinnovo dei Corsi di Dottorato di Ricerca con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" pervenute ai competenti uffici amministrativi;

Viste le delibere della Struttura di Coordinamento dei corsi di dottorato del 02/05/2022 e del 20/05/2022;

Viste le delibere del Senato Accademico del 17/05/2022 e 24/05/2022 e del Consiglio di Amministrazione del 24/05/2022, relative all'approvazione dell'istituzione dei corsi di dottorato di Ricerca per il XXXVIII ciclo;

Fatta riserva di eventuali modifiche, aggiornamenti o integrazioni al presente bando che verranno resi noti, in via esclusiva, tramite pubblicazione sul sito web <http://dottorati.uniroma2.it>;

DECRETA:

Art. 1 – Attivazione dei corsi e relative scadenze

1. Sono attivati per l'a.a. 2022/2023 – XXXVIII ciclo - i corsi di dottorato di ricerca di seguito indicati:

#	DENOMINAZIONE DOTTORATO	SCADENZA DELLA DOMANDA DI CONCORSO
1	ANTICHITA' CLASSICHE E LORO FORTUNA. ARCHEOLOGIA, FILOLOGIA E STORIA	14 Luglio 2022 alle ore 14:00
2	BENI CULTURALI, FORMAZIONE E TERRITORIO	14 Luglio 2022 alle ore 14:00

3	BIOCHIMICA E BIOLOGIA MOLECOLARE	25 Luglio 2022 alle ore 14:00
4	BIOLOGIA CELLULARE E MOLECOLARE	14 Luglio 2022 alle ore 14:00
5	BIOLOGIA EVOLUZIONISTICA ED ECOLOGIA	14 Luglio 2022 alle ore 14:00
6	BIOTECNOLOGIE MEDICHE E MEDICINA TRASLAZIONALE	25 Luglio 2022 alle ore 14:00
7	COMPUTER SCIENCE, CONTROL AND GEOINFORMATION	25 Luglio 2022 alle ore 14:00
8	DATA SCIENCE	14 Luglio 2022 alle ore 14:00
9	DIRITTO E TUTELA: ESPERIENZA CONTEMPORANEA, COMPARAZIONE, SISTEMA GIURIDICO - ROMANISTICO	14 Luglio 2022 alle ore 14:00
10	DIRITTO PUBBLICO	14 Luglio 2022 alle ore 14:00
11	ECONOMIA E FINANZA	14 Luglio 2022 alle ore 14:00
12	ECONOMIA AZIENDALE	14 Luglio 2022 alle ore 14:00
13	FILOSOFIA	14 Luglio 2022 alle ore 14:00
14	FISICA	14 Luglio 2022 alle ore 14:00
15	IMMUNOLOGIA MEDICINA MOLECOLARE E BIOTECNOLOGIE APPLICATE	25 Luglio 2022 alle ore 14:00
16	INGEGNERIA CIVILE	25 Luglio 2022 alle ore 14:00
17	INGEGNERIA DELL'IMPRESA	25 Luglio 2022 alle ore 14:00
18	INGEGNERIA ELETTRONICA	25 Luglio 2022 alle ore 14:00
19	INGEGNERIA INDUSTRIALE	25 Luglio 2022 alle ore 14:00
20	INGEGNERIA PER LA PROGETTAZIONE E PRODUZIONE INDUSTRIALE	25 Luglio 2022 alle ore 14:00
21	MATEMATICA	14 Luglio 2022 alle ore 14:00
22	MATERIALS FOR HEALTH, ENVIRONMENT AND ENERGY	14 Luglio 2022 alle ore 14:00
23	MEDICINA SPERIMENTALE E DEI SISTEMI	25 Luglio 2022 alle ore 14:00

24	MICROBIOLOGIA, IMMUNOLOGIA, MALATTIE INFETTIVE, TRAPIANTI D'ORGANO E PATOLOGIE CONNESSE	25 Luglio 2022 alle ore 14:00
25	NEUROSCIENZE	25 Luglio 2022 alle ore 14:00
26	SCIENZE CHIMICHE	14 Luglio 2022 alle ore 14:00
27	SCIENZE INFERMIERISTICHE E SANITA' PUBBLICA	25 Luglio 2022 alle ore 14:00
28	SCIENZE MEDICO-CHIRURGICHE APPLICATE	25 Luglio 2022 alle ore 14:00
29	STORIA E SCIENZE FILOSOFICO-SOCIALI	14 Luglio 2022 alle ore 14:00
30	STUDI COMPARATI: LINGUE, LETTERATURE E ARTI	14 Luglio 2022 alle ore 14:00
31	STUDI GIUSPUBBLICISTICI	14 Luglio 2022 alle ore 14:00
32	TEORIA DEI CONTRATTI, DEI SERVIZI E DEI MERCATI	14 Luglio 2022 alle ore 14:00
33	TISSUE ENGINEERING AND REMODELING BIOTECHNOLOGIES FOR BODY FUNCTION	25 Luglio 2022 alle ore 14:00

Art. 2 - Requisiti di ammissione

1. La domanda di partecipazione al concorso può essere presentata dai candidati indipendentemente dalla nazionalità e dall'età, purché in possesso di una laurea magistrale, specialistica, vecchio ordinamento, ovvero una laurea di secondo livello, conseguita in Italia o all'estero.

2. Nel caso in cui i candidati abbiano conseguito all'estero il titolo di studio di cui al presente precedente comma, la Commissione Giudicatrice dovrà obbligatoriamente verificare che il titolo sia equivalente ad un titolo di studio del sistema universitario italiano. L'**equivalenza del titolo sancita dalla Commissione** avrà valore **unicamente ai fini dell'ammissione al corso di dottorato**. Si precisa che l'**equivalenza del titolo non risulterà nel riconoscimento legale** dello stesso, per il quale sarà necessario fornire la Dichiarazione di Valore nelle modalità e tempistiche di cui al successivo art. 5 comma 5.

3. Il titolo di studio di cui al comma 1 potrà, in alternativa, essere conseguito **entro e non oltre la data dell'immatricolazione** per cui:

- i candidati che alla scadenza del bando non siano ancora in possesso del titolo di studio idoneo all'ammissione al dottorato potranno essere comunque ammessi alle prove d'esame con riserva;
- nel caso di dottorato che preveda una prova scritta, qualora il titolo di studio idoneo all'ammissione al dottorato venga conseguito **prima dell'esame scritto**, i candidati potranno

fornire alla Commissione giudicatrice, lo stesso giorno dell'esame, un'autocertificazione del titolo conseguito, utilizzando l'apposito modello B disponibile sul sito web <http://dottorati.uniroma2.it>; **il titolo potrà pertanto essere valutato ai fini dell'ammissione al dottorato.**

- nel caso di dottorato che preveda la sola prova orale, qualora il titolo di studio idoneo all'ammissione al dottorato venga conseguito prima dell'esame orale, i candidati dovranno trasmettere all'Ufficio Dottorati (giovanni.larosa@uniroma2.it, serena.sposato@uniroma2.it) un'autocertificazione del titolo conseguito, utilizzando l'apposito modello B disponibile sul sito web <http://dottorati.uniroma2.it>; **il titolo tuttavia verrà valutato solo nel caso in cui tale autocertificazione pervenga prima della pubblicazione degli ammessi alla prova orale.**
- nel caso in cui il titolo di studio idoneo all'ammissione al dottorato venga conseguito **successivamente** all'esame, i candidati potranno comunque essere ammessi al corso di dottorato a condizione che gli stessi, entro e non oltre il termine che sarà successivamente fissato e comunicato per l'immatricolazione, forniscano un'autocertificazione del titolo conseguito, sempre utilizzando il **modello B** disponibile on line. **Si precisa che in questa fattispecie non è prevista l'assegnazione di alcun punteggio per il titolo di studio conseguito.**

4. I requisiti di ammissione definiti obbligatori, riferiti a ciascun corso di dottorato di cui all'art. 1, **sono stabiliti nelle schede pubblicate online per ciascun corso di dottorato raggiungibili dal sito <http://dottorati.uniroma2.it/>, dovranno essere soddisfatti senza deroghe, pena l'esclusione dalle procedure concorsuali.** I documenti e le informazioni valutabili, obbligatori oppure opzionali costituiscono parte integrante e sostanziale. La mancanza nella domanda di concorso di un documento o di una informazione indicata come obbligatoria comporterà l'esclusione d'ufficio dalle prove concorsuali.

5. I criteri di assegnazione dei punteggi, verranno deliberati dalla Commissione Giudicatrice nella seduta preliminare, prima della valutazione dei titoli, e successivamente resi pubblici, a beneficio dei candidati. Ulteriori indicazioni verranno fornite sul sito: <http://dottorati.uniroma2.it>.

6. Si precisa che, in fase di registrazione al sistema, sarà necessario indicare le seguenti informazioni: dettagli relativi al conseguimento del diploma di maturità, dettagli della laurea triennale (Bachelor) con relativi esami sostenuti, dettagli della laurea magistrale ovvero specialistica ovvero di secondo livello (Master) con relativi esami sostenuti.

7. Tutta la documentazione prodotta dai candidati ai fini della presentazione delle domande sarà soggetta a controlli volti ad accertare la completezza della stessa. **Qualsiasi documento che risulti mendace comporterà l'esclusione del candidato dalle procedure concorsuali in qualsiasi fase del procedimento, anche successivamente all'espletamento delle prove ed alla conclusione dell'iter di selezione.** In caso di documentazione ritenuta mendace si procederà ai termini di legge.

Inoltre, l'Ateneo può disporre anche **successivamente all'immatricolazione e all'inizio del corso** l'esclusione dal concorso dei candidati la cui documentazione presenti difetti dei requisiti prescritti o **le cui autocertificazioni risultino mendaci. Nel caso in cui il candidato venga escluso successivamente all'ammissione al corso, lo stesso è tenuto anche al risarcimento dei ratei di borsa di studio eventualmente percepiti. L'esclusione sarà disposta con decreto rettorale.**

8. **L'esclusione verrà disposta con apposito motivato provvedimento da parte dell'Ateneo, qualora si rilevi una delle seguenti omissioni, rilevata prima dell'ammissione del candidato al concorso:**

- mancato o tardivo pagamento della tassa di partecipazione al concorso;
- **mancato possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione;**
- omesso caricamento delle informazioni e dei documenti obbligatori in fase di compilazione della domanda di concorso; rientra in questa fattispecie l'eventuale caricamento di file vuoti ovvero contenenti informazioni di natura diversa rispetto a quanto richiesto.
- **mancata presentazione dell'autocertificazione del titolo, nella fattispecie in cui lo stesso venga conseguito dal candidato successivamente all'esame.**

9. Eventuali modifiche ai requisiti di concorso, nonché alle procedure per la presentazione delle domande di ammissione e/o al numero di posti e di borse di studio disponibili, saranno rese note, **prima della scadenza del bando**, esclusivamente sul sito web <http://dottorati.uniroma2.it>, che i candidati sono tenuti a monitorare costantemente.

Art. 3 - Domande di partecipazione al concorso

1. Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere presentate **esclusivamente on line, previa registrazione al sistema, entro e non oltre la data e l'ora indicata, per ciascun dottorato, nella tabella di cui all'art. 1 comma 1**, accedendo alla seguente pagina web: <https://gestione.dottorati.uniroma2.it/application/default.aspx>. **Non saranno a nessun titolo accettate domande pervenute con modalità differenti.** La domanda è da considerarsi a tutti gli effetti di legge come autocertificazione dei dati anagrafici, delle informazioni e dei documenti dichiarati. I candidati con disabilità dovranno indicare nella domanda l'ausilio necessario e la eventuale necessità di tempi aggiuntivi per le prove concorsuali.

2. I candidati, **italiani e stranieri**, hanno facoltà di presentare, se interessati, domande di partecipazione a più corsi di dottorato. Tutte le domande di partecipazione presentate da un singolo candidato sono soggette alle medesime regole di cui al presente articolo, compreso quanto stabilito per il pagamento delle tasse di partecipazione al concorso di cui al successivo art. 4.

Non saranno valutati i titoli inoltrati secondo modalità e in formati diversi rispetto a quanto previsto dal presente articolo e dalla scheda del corrispettivo corso di dottorato.

Art. 4 – Contributi di partecipazione al concorso

1. Al termine della procedura di cui al precedente art. 3, sarà obbligatorio provvedere al versamento del contributo di partecipazione al concorso pari a € 35,00.

2. Per effettuare il pagamento sarà necessario seguire la procedura di seguito indicata:

- Collegarsi al sito <https://easy-webreport.ccd.uniroma2.it/EasyCommerce>
- Selezionare “Prodotti”
- Selezionare [Contributo concorso dottorato/application fee](#)
- Selezionare il corso di Dottorato per il quale si intende presentare domanda, attraverso il pulsante “Aggiungi al carrello”
- Cliccare poi sull’icona del carrello in alto a destra e procedere con l’ordine. Per completare questo passaggio è necessario, registrarsi o autenticarsi tramite SPID e stampare/pagare tramite il circuito PAgPA

3. I candidati **italiani** dovranno versare l’importo relativo al contributo di partecipazione al concorso, secondo la procedura descritta al comma 1, **inderogabilmente entro e non oltre il 25 Luglio 2022, indipendentemente dal/i corso/i di Dottorato prescelto/i**. Il mancato pagamento del suddetto contributo **entro i termini stabiliti comporterà l’esclusione d’ufficio dalle procedure concorsuali**.

4. I candidati **stranieri** saranno tenuti al versamento della tassa di partecipazione al concorso al momento dell’immatricolazione, **solo in caso di effettiva ammissione** al corso di dottorato, con procedura che verrà indicata successivamente.

4. Nel caso in cui i candidati, sia italiani che stranieri, presentino più domande di partecipazione ai corsi di dottorato:

- i candidati **italiani** dovranno versare il contributo di partecipazione **per ciascun corso di dottorato** per cui è stata presentata domanda di partecipazione, sempre secondo la procedura di cui al comma 1;
- i candidati **stranieri**, in caso di ammissione, dovranno versare il contributo di partecipazione solo per il corso di dottorato **per cui si chiede l’immatricolazione**.

Art. 5 - Cittadini stranieri

1. Ai fini del presente bando, sono considerati candidati stranieri coloro i quali non abbiano la cittadinanza italiana, **indipendentemente dalla nazione in cui è stato conseguito il titolo di studio idoneo all’ammissione**.

I cittadini stranieri dovranno presentare la domanda di partecipazione al concorso seguendo la stessa procedura on-line dei cittadini italiani, così come descritta nel precedente art. 3. **All’atto dell’immissione dei propri dati anagrafici nella piattaforma online, i candidati sono tenuti:**

- **ad inserire tutti i nomi e cognomi riportati sul proprio passaporto,**
- **a non utilizzare vezzeggiativi e/o diminutivi (nomignoli)**

- **a verificare che nell’inserimento non siano avvenuti errori di digitazione**

2. Durante la procedura online, i candidati stranieri dovranno specificare se intendano partecipare come dottorandi autonomi, in presenza di una fonte propria di finanziamento (**c.d. *Borsisti di Stato Estero***), ovvero di concorrere, oltre che per il posto, anche per una borsa di studio dell’Ateneo, anche finanziata con fonti esterne.

I dottorandi autonomi (c.d. *Borsisti di Stato Estero*) godono del beneficio di essere esonerati da eventuali prove concorsuali scritte, di poter sostenere gli esami orali a distanza e di essere inseriti in una graduatoria riservata rispetto ai concorrenti ordinari.

3. Per le disposizioni relative alle immatricolazioni dei candidati stranieri si rimanda al successivo art. 12.

4. I cittadini **stranieri, comunitari ed extracomunitari**, come stabilito nel precedente art. 4, sono tenuti al versamento della tassa di partecipazione al concorso **successivamente all’espletamento delle procedure concorsuali, solo se ammessi al corso di dottorato.**

5. **I cittadini stranieri extracomunitari ammessi con titolo di laurea conseguito in un paese extracomunitario, entro sei mesi dall’immatricolazione**, devono trasmettere via mail all’Ufficio Dottorati all’indirizzo serena.sposato@uniroma2.it, pena la decadenza d’ufficio dal corso di dottorato, la **dichiarazione di valore relativa al titolo di laurea dichiarato o la copia della richiesta presentata alle autorità competenti per il rilascio della suddetta dichiarazione.**

6. **I candidati ammessi con titolo di laurea conseguito in un paese comunitario** non hanno obbligo di presentazione della dichiarazione di valore, ma sono tenuti a presentare il Diploma Supplement conformemente alla direttiva europea 2005/36/CE.

Art. 6 – Dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni

1. Durante la procedura online, i candidati dovranno specificare se intendano partecipare come dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni. Coloro che siano risultati idonei a seguito delle procedure di valutazione potranno essere ammessi al corso di dottorato nel limite dei posti senza borsa di studio disponibili loro riservati, indicati nelle schede dei singoli corsi.

Art. 7 – Altre disposizioni

1. L’Ateneo ha facoltà, con provvedimento motivato, di prorogare o di riaprire i termini di scadenza del presente bando, di revocare, per motivi di interesse pubblico, il bando medesimo, nonché di disporre in ogni momento l’esclusione dal concorso di un candidato per difetto dei requisiti prescritti.

2. La Commissione Giudicatrice può, a suo insindacabile giudizio, consentire ai candidati la regolarizzazione d’omissioni puramente formali, quindi tempestivamente sanabili, rilevate in sede di

verifica della domanda d'ammissione e/o della documentazione allegata. In tal caso il candidato è ammesso al concorso "con riserva" al fine di dare modo allo stesso di regolarizzare quanto rilevato dalla Commissione entro e non oltre la data fissata per la prima prova d'esame.

3. La procedura concorsuale potrà essere annullata in ogni momento fino alla nomina dei vincitori, qualora i corsi non vengano accreditati da parte dell'ANVUR.

Art. 8 – Modalità di selezione

1. Le prove d'esame sono finalizzate ad accertare la preparazione del candidato, la sua attitudine alla ricerca scientifica e la conoscenza di una o più lingue straniere.

2. La Commissione Giudicatrice dispone di un punteggio massimo di 100 punti per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame, la cui ripartizione è indicata nelle schede di ciascun corso di dottorato che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente bando.

3. L'idoneità al concorso si consegue con un punteggio minimo di 60/100, anche se non espressamente indicato nella scheda del dottorato prescelto.

4. Le informazioni relative allo svolgimento dell'esame, le liste dei candidati ammessi alle prove d'esame nonché le graduatorie provvisorie dei vincitori e degli idonei saranno rese pubbliche esclusivamente attraverso la pubblicazione delle opportune indicazioni sul sito: <http://dottorati.uniroma2.it>. La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

5. Qualora il concorso preveda sia la prova scritta che la prova orale, la data prevista per quest'ultima sarà comunicata ai candidati dalla Commissione esaminatrice il giorno dello svolgimento della prova scritta. **Non sono previsti termini di preavviso tra la prova scritta e la prova orale.**

6. Le graduatorie finali saranno rese pubbliche con le stesse modalità a seguito del decreto di approvazione degli atti concorsuali.

7. **L'amministrazione non invierà pertanto comunicazioni a domicilio ovvero via posta elettronica e la pubblicazione degli esiti del concorso sul sito avrà valore di notifica di legge a tutti gli effetti.**

Art. 9 – Commissione Giudicatrice

1. La Commissione Giudicatrice viene nominata con Decreto Direttoriale la cui composizione verrà resa nota con almeno una settimana di anticipo rispetto all'inizio delle prove concorsuali. Ulteriori indicazioni verranno fornite sul sito: <http://dottorati.uniroma2.it>.

2. La Commissione Giudicatrice, prima delle prove concorsuali, stabilirà la modalità di ripartizione del punteggio assegnato ai titoli valutabili nonché alle prove scritte e orali qualora previste.

3. **Soccorso istruttorio:** il sistema di acquisizione delle domande in mancanza di informazioni e/o documenti ritenuti obbligatori produrrà una ricevuta con una chiara indicazione di **non validità della domanda**. Il candidato è il solo responsabile delle informazioni e dei documenti forniti durante la compilazione della domanda. In caso di domanda incompleta o errata, la Commissione Giudicatrice potrà applicare l'istituto del soccorso istruttorio di cui all'art. 7 comma 2 del presente bando, purché gli errori e/o le omissioni vengano corretti prima delle prove d'esame. **È escluso dalla presente disposizione il Progetto di Ricerca che in nessun caso potrà essere sanato e/o corretto e/o trasmesso al di fuori dei termini indicati nella tabella di cui all'art. 1.**

Art. 10 – Servizi per le persone disabili e studenti con DSA

1. I candidati con riconoscimento di disabilità ai sensi dell'art. 3 della legge 104/1992, o con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%, che per lo svolgimento delle prove di ammissione necessitano dell'aiuto di un tutor per la lettura e/o scrittura della prova, del supporto di un interprete LIS, di particolari ausili, di tempi aggiuntivi - pari al 30% in più rispetto a quelli prefissati - devono darne avviso alla "Commissione d'Ateneo per l'inclusione degli studenti con disabilità e DSA" inviando una mail con il modulo di richiesta compilato ai seguenti indirizzi di posta elettronica: segreteria@caris.uniroma2.it e giovanni.larosa@uniroma2.it.

2. Le richieste dovranno essere compilate sui moduli disponibili sul sito http://caris.uniroma2.it/?page_id=208 con almeno 10 giorni di anticipo rispetto alla prima prova concorsuale per chiedere l'assistenza del tutor o ausili di uso comune e con almeno 20 giorni di anticipo per ausili tecnologici non di uso comune.

Art. 11 - Ammissione ai corsi di dottorato

1. I candidati saranno ammessi ai corsi secondo l'ordine della graduatoria, fino alla completa copertura del numero dei posti messi a concorso. Nel caso di rinunce al dottorato o di mancata iscrizione, subentreranno gli altri candidati idonei in ordine di graduatoria, purché abbiano presentato nei termini previsti la domanda di subentro di cui al successivo art. 13.

2. In caso di utile collocamento in più graduatorie, il candidato potrà presentare domanda di immatricolazione per un solo corso di dottorato. A seguito della convalida della domanda di immatricolazione, il candidato dovrà presentare una rinuncia in forma scritta prima di poter procedere ad una nuova iscrizione.

Art. 12 – Immatricolazione ai corsi di dottorato

1. I **concorrenti** risultati vincitori dovranno compilare la domanda di immatricolazione on-line secondo le istruzioni che verranno indicate **a tutti** successivamente all'ammissione al corso.

2. Il termine di scadenza per l'immatricolazione dei candidati italiani verrà comunicato unitamente alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti concorsuali ed è da intendersi tassativo.

La domanda di immatricolazione di **tutti i candidati**, dovrà essere trasmessa via mail all'Ufficio Dottorati all'indirizzo giovanni.larosa@uniroma2.it, unitamente ad una fototessera e al documento di riconoscimento in corso di validità.

3. Per i concorrenti **stranieri** risultati vincitori la procedura di immatricolazione verrà abilitata dall'Ufficio Dottorati previa trasmissione di idonea documentazione, come di seguito specificato:

- a) nel caso di vincitori **stranieri** candidati **come dottorandi autonomi (c.d. Borsisti di Stato Estero)**:
- **i cittadini extracomunitari** dovranno obbligatoriamente trasmettere all'Ufficio Dottorati:
 - (i) il permesso di soggiorno in corso di validità, **ovvero**
 - (ii) il visto d'ingresso, **ovvero**
 - (iii) la documentazione attestante la richiesta del visto comprensiva della ricevuta di pagamento del contributo per diritti amministrativi;
 - **sia i cittadini comunitari che i cittadini extracomunitari**, dovranno trasmettere la documentazione comprovante la capacità finanziaria di autosostentamento, come, a titolo di esempio:
 - (iv) un saldo del conto corrente pari ad almeno 5.800 euro, certificato dal proprio istituto bancario, **ovvero**
 - (v) una borsa di studio finanziata dal governo del paese di origine del candidato, **ovvero**
 - (vi) una borsa di studio finanziata dal Ministero degli Affari Esteri italiano, **ovvero**
 - (vii) la dichiarazione scritta di una istituzione che intenda finanziare il candidato **ovvero**
 - (viii) un contratto di lavoro retribuito.

In nessun caso un concorrente candidato come dottorando autonomo (c.d. Borsista di Stato Estero) potrà essere assegnatario di una borsa di studio d'Ateneo.

In nessun caso il possesso della borsa LazioDISCO potrà essere considerato come documento comprovante la capacità finanziaria di autosostentamento.

- b) nel caso di vincitori **stranieri** candidati **per la borsa di Ateneo**, i cittadini extracomunitari dovranno obbligatoriamente trasmettere all'Ufficio Dottorati:
- (i) il permesso di soggiorno in corso di validità, **ovvero**
 - (ii) il visto d'ingresso, **ovvero**
 - (iii) la documentazione attestante la richiesta del visto comprensiva della ricevuta di pagamento del contributo per diritti amministrativi;

- c) i concorrenti **stranieri** candidati per la borsa di Ateneo **vincitori senza borsa** se intenzionati a **procedere all'immatricolazione senza borsa di studio, oltre** alla documentazione indicata nel precedente punto b), **dovranno** trasmettere la documentazione comprovante la capacità finanziaria di autosostentamento come, a titolo di esempio:
- (iv) un saldo del conto corrente pari ad almeno 5.800 euro, certificato dal proprio istituto bancario, **ovvero**
 - (v) una borsa di studio finanziata dal governo del paese di origine del candidato, **ovvero**
 - (vi) una borsa di studio finanziata dal Ministero degli Affari Esteri italiano, **ovvero**
 - (vii) una dichiarazione scritta di qualsiasi istituzione che desideri finanziare il candidato per qualsiasi ragione, **ovvero**
 - (viii) un contratto di lavoro retribuito.

In nessun caso il possesso della borsa LazioDISCO potrà essere considerato come documento comprovante la capacità finanziaria di autosostentamento.

4. Le scadenze per le immatricolazioni, che verranno pubblicate sul sito dell'Ufficio Dottorati, **sono da intendersi riferite unicamente ai candidati italiani**. I candidati **stranieri** riceveranno apposite comunicazioni a mezzo email.

5. Ai fini della compilazione della domanda di immatricolazione il vincitore sarà tenuto a produrre una serie di dichiarazioni, indipendentemente dalla nazionalità. In particolare, dovrà autocertificare:

- di non essere iscritto e di impegnarsi a non iscriversi ad altro corso di dottorato di ricerca per tutta la durata del corso;
- di impegnarsi a richiedere al Collegio dei docenti del proprio corso di dottorato l'autorizzazione all'eventuale svolgimento di attività lavorative esterne o alla prosecuzione dell'attività lavorativa svolta al momento dell'iscrizione al corso di dottorato a condizione che il reddito lordo percepito per suddette attività non sia superiore all'importo annuale lordo della borsa di dottorato;
- di essere a conoscenza che la tesi finale di dottorato dovrà essere valutata positivamente da due relatori esterni al Collegio dei docenti e essere depositata obbligatoriamente presso l'archivio informatico di Ateneo;
- di accettare integralmente quanto previsto dal Regolamento dottorale dell'Ateneo e le eventuali successive modifiche che interverranno durante la frequenza del dottorato;
- **(solo nel caso di vincitore di borsa di studio)** di non avere già percepito in passato una borsa di studio o frazione di essa per un corso di dottorato;
- **(solo nel caso di vincitore di borsa di studio)** di non sommare la borsa con altra borsa di studio, tranne che con quelle finanziate da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del dottorando;
- **(solo nel caso di vincitore di borsa di studio)** di essere a conoscenza che, se assegnatario di una borsa finanziata da ente esterno, l'erogazione sarà effettuata **solo a seguito del perfezionamento della relativa Convenzione e del versamento da parte dell'ente finanziatore delle relative annualità**; in questo caso prima dell'immatricolazione al candidato verrà richiesto di compilare e firmare un modulo di integrale accettazione delle condizioni di erogazione della borsa esterna.

- *(solo nel caso di vincitore di borsa di studio)* di essere a conoscenza che, se la borsa prevede un programma di ricerca specifico, la stessa potrà essere assegnata solo a seguito di accettazione del predetto programma.

Art. 13 - Subentri

1. I candidati che non abbiano compilato la domanda di iscrizione on line entro i termini stabiliti saranno considerati rinunciatari e i posti vacanti saranno assegnati, secondo l'ordine della graduatoria, agli idonei che abbiano presentato domanda di subentro entro i termini previsti.

2. In caso di idoneità al concorso, per avere diritto al subentro in graduatoria a seguito di rinuncia, tutti i candidati idonei potranno presentare domanda di subentro secondo le modalità che verranno rese note successivamente alla pubblicazione del Decreto di Approvazione degli Atti Concorsuali.

Art. 14 - Borse di studio e altre forme di finanziamento

1. Le borse di studio e le altre tipologie di finanziamento previste dalla normativa vigente vengono assegnate secondo l'ordine definito nelle rispettive graduatorie di merito formulate dalle Commissioni Giudicatrici.

2. L'importo annuale della borsa di studio a decorrere dal 1 Luglio 2022 è di **€ 20.037,45**, comprensivo anche del contributo previdenziale INPS a gestione separata a carico dell'Ateneo salvo successive modificazioni disposte dal MUR, ad eccezione di borse con importo differente specificatamente indicate nelle schede dei singoli corsi. Il predetto importo è da intendersi al lordo dei contributi previdenziali e assistenziali, sia a carico dell'Ateneo e sia a carico del percipiente.

3. Le borse di studio hanno durata annuale e sono rinnovate a condizione che il dottorando abbia **completato il programma delle attività previste per l'anno precedente**, verificate secondo le procedure stabilite dal Collegio dei docenti, per un periodo **massimo di tre anni complessivi (36 mensilità)**, ad eccezione del Dottorato in Economia e Finanza la cui durata è di 4 anni (48 mesi).

4. Tutte le borse di studio finanziate da enti esterni verranno erogate solo a seguito del perfezionamento della stipula della Convenzione con il finanziatore esterno, che dovrà prevedere, tra l'altro, la **copertura della spesa della borsa stessa**, l'eventuale **maggiorazione per il soggiorno all'estero** nonché il fondo di mobilità e ricerca ai sensi della normativa vigente. In caso di mancata sottoscrizione della Convenzione con il finanziatore esterno la borsa non potrà essere attivata escludendo, per questo, qualsiasi responsabilità di ogni natura da parte dell'Ateneo.

5. L'importo della borsa di studio può essere incrementato nella misura del 50% **per un massimo di 3 mesi** a fronte di eventuali periodi di soggiorno all'estero. **L'incremento** è erogato a seguito di autorizzazione in funzione della disponibilità economica. Ulteriori periodi potranno essere finanziati **solo con risorse esterne ovvero con residui non utilizzati per il medesimo scopo**.

6. Il pagamento della borsa viene effettuato in rate mensili posticipate.

Art.15 - Contributi e quote assicurative

1. Al momento dell'immatricolazione, i dottorandi devono versare **obbligatoriamente** il contributo per l'assicurazione annuale per responsabilità civile contro terzi e infortuni nonché l'imposta di bollo per la domanda.

Art.16 - Obblighi e diritti dei dottorandi

1. I dottorandi, se previsto dal programma del corso, hanno l'obbligo di frequentare i corsi attivati e di compiere attività di studio e di ricerca nell'ambito delle strutture indicate dal Collegio dei docenti e/o dal Coordinatore. Il Collegio dei docenti può disporre, motivandola, l'esclusione dal corso, con l'eventuale decadenza dalla borsa di studio, dei dottorandi che sospendano l'attività di ricerca, di studio o la frequenza delle lezioni e/o dei seminari per un periodo superiore a trenta giorni **senza giustificato motivo**.

2. Il Collegio dei docenti può, inoltre, escludere dal corso i dottorandi, previa verifica annuale dei risultati conseguiti.

3. I dottorandi possono sospendere il dottorato di ricerca per un periodo non superiore a 6 mesi per comprovati motivi di salute o di necessità, quali maternità, servizio militare o servizio sostitutivo civile, frequenza di scuole di specializzazione o per altra grave e documentata motivazione.

4. I vincitori dei concorsi di dottorato hanno l'obbligo, entro quindici giorni dalla compilazione on line della domanda di immatricolazione, di concordare, con il Coordinatore l'attività di studio e di ricerca e l'inizio dell'attività pena l'esclusione dal corso.

5. I dottorandi possono esercitare una limitata attività didattica sussidiaria o integrativa, per un massimo di complessive **40 ore**, che non deve in ogni caso compromettere l'attività di formazione alla ricerca. La collaborazione didattica è facoltativa e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università. I vincitori di concorso che svolgano la loro attività presso cliniche universitarie potranno essere impiegati, a domanda, nell'attività assistenziale. **In tal caso sarà richiesto l'obbligo di una ulteriore copertura assicurativa a loro carico contro i rischi professionali.**

Art. 17 - Conseguimento del titolo

1. Il Dottorato di ricerca dovrà concludersi entro tre anni dall'inizio del corso, salvo i casi di sospensione di cui al precedente art. 16, comma 3 o di proroga.

2. Al termine del periodo di formazione, i dottorandi sono tenuti a superare un esame finale tendente a dimostrare il raggiungimento di risultati di rilevante valore scientifico, presentando una dissertazione scritta o un lavoro grafico. Tali risultati vengono accertati da apposite Commissioni di cui al successivo comma 4.

3. I dottorandi hanno l'obbligo alla fine del corso di depositare la propria tesi di dottorato presso l'archivio informatico di Ateneo consultabile via internet, salvo deroga concessa a termini di regolamento.

4. Le Commissioni Giudicatrici dell'esame finale sono istituite e nominate, per ogni corso di dottorato, in conformità al regolamento di Ateneo.

Art. 18 - Tutela della privacy

1. L'Amministrazione universitaria effettua operazioni di trattamento sui dati personali conferiti dal candidato, in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 ("G.D.P.R.") e della normativa italiana di riferimento in tema di protezione dei dati personali (d.gs. 196/2003, "Codice della Privacy", come novellato dal D.Lgs. 101/2018 e ss. mm. ii).

2. Ai sensi dell'art. 13 G.D.P.R., il trattamento dei dati personali forniti nella domanda di partecipazione al concorso, eventualmente corredati dai documenti integrativi della suddetta istanza, è finalizzato all'accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti, alla gestione delle prove selettive e, limitatamente ai candidati risultati vincitori, per la gestione della procedura di immatricolazione al corso di Dottorato.

3. Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", con sede a Roma 00133, Via Cracovia, 50, PEC direzione.generale@pec.uniroma2.it.

4. Il trattamento dei dati, necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e, G.D.P.R.), viene espletato presso Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" da parte di personale autorizzato.

5. L'eventuale rifiuto di conferimento di dati comporta l'impossibilità di effettuare le operazioni di trattamento dati e, per l'effetto, l'impossibilità di dare corso all'iscrizione al concorso e alla gestione delle attività procedurali correlate.

6. Il trattamento dei dati, effettuato nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali essi sono raccolti, avviene in base a procedure manuali, cartacee ed informatizzate, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici in conformità alla normativa di legge, ovvero per finalità amministrative o didattiche da parte dei soggetti incaricati al trattamento dei dati stessi.

7. Non sono previste comunicazioni a terzi se non a soggetti cui i dati devono essere trasmessi in adempimento ad obblighi di legge, a soggetti che svolgono servizi per conto dell'Ateneo o, a richiesta, a organi giudiziari e di controllo. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato risultato vincitore.

In particolare, i dati forniti su Delphi in fase di immatricolazione al corso di Dottorato verranno messi a disposizione dell'Anagrafe Nazionale Studenti (ANS) gestita dal Ministero dell'Istruzione – Ministero dell'Università e della Ricerca.

8. Gli interessati hanno diritto di ottenere dall'Ateneo, nei casi previsti dal G.D.P.R., l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento ovvero di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e ss. del Regolamento). La richiesta potrà essere presentata inviando una comunicazione all'indirizzo e-mail privacy@uniroma2.it.

9. Gli interessati che ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (Garante per la protezione dei dati personali, Roma, Piazza Venezia, 11, protocollo@gpdp.itp o protocollo@pec.gpdp.it, reperibili al seguente link <http://garanteprivacy.it>), come previsto dall'art. 77 G.D.P.R. o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

10. Per ogni informazione di dettaglio si rimanda al contenuto della informativa denominata "*Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 per gli utenti che intendono iscriversi alle prove di ammissione e agli esami di stato, per gli utenti che intendono immatricolarsi ai corsi di studio e per gli studenti, laureandi, laureati, specializzandi, tirocinanti e dottorandi dell'Università degli studi di Roma Tor Vergata*" reperibile e consultabile al seguente link: <http://utov.it/s/privacy>.

Art. 19 - Norme finali

1. Per quanto non previsto e disciplinato nel presente bando si fa riferimento all'art.4 della legge n. 210 del 3/7/1998, all'art. 19 della legge 240/10, al D.M. 14/12/2021 n. 226 e al Decreto Rettorale dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" n. 706 del 09/03/2022 - Regolamento per i corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata".

Il Rettore
(Prof. Orazio Schillaci)



SCHILLACI ORAZIO
08.06.2022 13:13:59
UTC

SCIENZE INFERMIERISTICHE E SANITA'
PUBBLICA
NURSING SCIENCES AND PUBLIC HEALTH

Procedura di accesso

Competition procedure

Obiettivi formativi del dottorato

Educational goals and objectives

descrizione: Il Dottorato di Ricerca in Scienze Infermieristiche e Sanità Pubblica coniuga due indirizzi diversi, uno dedicato agli studenti con Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche, l'altro ai laureati in Medicina e Chirurgia con indirizzo in Sanità Pubblica, in una medesima visione di Sanità moderna, centrata sul paziente e la sua famiglia, diffusa sul territorio, multidisciplinare ed attenta agli aspetti preventivi, organizzativi ed economici della assistenza.

PhD: NURSING SCIENCES AND PUBLIC HEALTH

description: The Doctoral Degree in Nursing Sciences and Public Health aims to prepare researchers for both disciplines, who can contribute to the development of research methodology in nursing and public health. In their study path, the doctoral students acquire a solid foundation in the qualitative/quantitative research needed to develop the integration of disciplinary knowledge.

They must be able to conduct observational and/or experimental studies, integrate into multidisciplinary groups for research activities, and facilitate the integration of scientific knowledge with other disciplines.

During the PhD, the issues related to the health of citizens are mastered by providing theoretical reference and support for the decision-making process on how to deliver services, organization and training in preventive, curative and rehabilitative fields, by developing new health and welfare models.

Research is focused on social and health issues to identify health determinants and to implement prevention and control systems for infectious and chronic degenerative diseases, including also predictive models of disease risk and/or genetic susceptibility and cost-benefit analysis of the various possible prevention policies.

The convergence of medical/nursing professions and knowledge directed to public health, together with the interventions on the population regarding care, prevention and hospital support, appears strategic for the sustainability and the quality of the healthcare provided by the National Healthcare Service (Servizio Sanitario Nazionale, SSN). The following are the research lines:

Health and organizational well-being of nurses and health care personnel;
Self-care in people with heart failure and other chronic illnesses;
Palliative care;
Nursing Diagnosis and development of Nursing Minimum Data Set;
Quality of life in people with stroke;
Freelance nursing in Italy;
Stress and burnout in nursing students;
Adherence to therapy in people with osteoporosis.

Settori Disciplinari: MED/45 - SCIENZE INFERMIERISTICHE GENERALI, CLINICHE E PEDIATRICHE
MED/42 - IGIENE GENERALE E APPLICATA
MED/06 - ONCOLOGIA MEDICA
MED/21 - CHIRURGIA TORACICA
MED/22 - CHIRURGIA VASCOLARE
MED/33 - MALATTIE APPARATO LOCOMOTORE
MED/41 - ANESTESIOLOGIA
SECS-S/03 - STATISTICA ECONOMICA
MED/30 - MALATTIE APPARATO VISIVO

Specifiche economiche

Specifications of Scholarships and available positions

Specifiche economiche approvate dal Senato

Accademico complessivo per il corso

Overall Financial Specifications approved

for the course by the Academic Senate

Borse Ateneo <i>University scholarships</i>	Borse Dipartimento <i>Department scholarships</i>	Borse Esterne <i>External scholarships</i>	Posti senza borsa <i>Positions without scholarship</i>	Posti senza borsa per PA <i>Public Administration without scholarship</i>	Borsisti stato estero <i>Foreign state scholarship</i>	Posti Dip. Enti Esterni <i>External without scholarship</i>	Mobilità internazionale <i>International mobility</i>
5	1	0	3	2	3	0	0

Procedura concorsuale

Competition Procedure

Prova scritta La prova scritta si compone di due parti:
Written examination
lingua/language: ITALIANO

1. Parte generale: verrà richiesto al candidato di rispondere a domande aperte su argomenti di metodologia della ricerca, igiene, epidemiologia e sanità pubblica.
2. Parte specifica: verrà richiesto al candidato di approfondire una parte del progetto di ricerca presentato e che si intende sviluppare nel triennio del dottorato.

Prova orale La prova orale prevede un colloquio con il
Oral interview
lingua/language: ITALIANO

Candidato al fine di comprendere le sue attitudini alla ricerca scientifica e la fattibilità del progetto presentato.

Altra tipologia (Progetto di ricerca - Research project) Progetto di ricerca. Il progetto di ricerca deve essere elaborato in base alle indicazioni presenti sul sito www.dottoratotorvergata.it
lingua/language: ITALIANO

Valutazione titoli Verranno titoli formativi e professionali
Qualifications assessment
lingua/language: ITALIANO

Informazioni e recapiti
contacts and info infermierisanitapubblica.dott@gmail.com

Eventuali ulteriori informazioni <i>more info</i>	LAUREE RICHIESTE PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO: LM-41 Medicina e chirurgia; LM/SNT1 Scienze infermieristiche e ostetriche; 46/S (specialistiche in medicina e chirurgia); SNT_SPEC/1 (specialistiche nelle scienze infermieristiche e ostetriche).	<i>DEGREES REQUIRED FOR THE APPLICATION Master Degree in Medicine and Surgery or Master Degree in Nursing Sciences and Obstetrics</i>
--	---	---

Curriculum studiorum

- data e voto di laurea (obbligatorio)
Graduation date and grade of the Master's degree
- elenco degli esami sostenuti per la laurea **MAGISTRALE** e relative votazioni (obbligatorio)
detailed list of exams including completion dates and scores of Masters's degree
- Diplomi/attestati di partecipazione di corsi universitari post-lauream
Certificates of participation in post-graduate university courses
- Attestati di partecipazione a gruppi di ricerca
certificates of Participation in research groups
- Attestati di partecipazione a stage
certificates of Participation in internships
- Altri riconoscimenti (p. es.: premiazione in concorsi, seconda laurea)
Other University Awards/Degrees (e.g.: awards in competition, second degree)

Ulteriore documentazione richiesta ai candidati

Additional documentation required

progetto di ricerca

obbligatorio/*mandatory*

Il Progetto di Ricerca dovrà contenere massimo 3500 parole (5-6 pagine; interlinea 1,5; corpo del testo 12) e comprendere chiaramente l'indicazione di:

- Tematica (Green o Innovazione);
- titolo della ricerca;
- descrizione del progetto;
- presupposti scientifici e relativi dati bibliografici;
- scopo e aspettative della ricerca;
- ove occorra, metodologie sperimentali e di analisi dei dati., da caricare entro 25/07/2022 (entro le 14:00 ora italiana)

prima lettera di presentazione (a cura di un docente)

non obbligatorio/*optional*, la lettera dovrà essere caricata dal docente sull'apposita piattaforma entro il 25/07/2022/*the letter must be uploaded by the referee by il 25/07/2022*

seconda lettera di presentazione (a cura di un docente)

non obbligatorio/*optional*, la lettera dovrà essere caricata dal docente sull'apposita piattaforma entro il 25/07/2022/*the letter must be uploaded by the referee by il 25/07/2022*

pubblicazioni (un pdf per ciascuna)

non obbligatorio/*optional*, da caricare entro 25/07/2022 (entro le 14:00 ora italiana)

altro documento: Aggiungere il proprio curriculum vitae riportando anche le esperienze lavorative e formative ed eventuali pubblicazioni (Aggiungere il proprio curriculum vitae riportando anche le esperienze lavorative e formative ed eventuali pubblicazioni)

obbligatorio/*mandatory*
Curriculum vitae, da caricare entro 25/07/2022 (entro le 14:00 ora italiana)

Competenza linguistica richiesta ai candidati

Language Skills

*Il candidato dovrà obbligatoriamente conoscere le seguenti lingue:
the candidate will have to know the following languages*

ITALIANO
INGLESE
ITALIANO
INGLESE

Diario delle prove concorsuali

Exam Schedule

Prova scritta	giorno/ <i>day</i>	26/09/2022
<i>Written</i>	note/ <i>notes</i>	nessuna
<i>examination</i>	ora/ <i>time</i>	08:00
	aula/ <i>classroom</i>	Luria - I Piano Facoltà di Medicina e Chirurgia
	indirizzo/ <i>address</i>	Via Montpellier, 1
	pubblicazione sull'albo/ <i>publication</i>	SI
	<i>on notice board</i>	
	pubblicazione sul sito internet/ <i>publication on</i>	NO
	<i>the web site</i>	
	indirizzo del sito/ <i>web</i> <i>site</i>	www.dottoratotorvergata.it
	giorno della pubblicazione/ <i>date of</i>	10/10/2021
	<i>publication</i>	
	info e recapiti/ <i>contacts</i>	ercole.vellone@uniroma2.it

Prova orale <i>Oral interview</i>	giorno/ <i>day</i>	non indicato
	note/ <i>notes</i>	nessuna
	ora/ <i>time</i>	da definire
	aula/ <i>classroom</i>	da definire in seguito
	indirizzo/ <i>address</i>	da definire in seguito
	pubblicazione sull'albo/ <i>publication</i>	NO
	<i>on notice board</i>	
	pubblicazione sul sito internet/ <i>publication on SI</i>	
	<i>the web site</i>	
	indirizzo del sito/ <i>web site</i>	dottorati.uniroma2.it
	giorno della pubblicazione/ <i>date of publication</i>	da definire in seguito
	info e recapiti/ <i>contacts</i>	infermierisanitapubblica.dott@gmail.com
Altra tipologia (Progetto di ricerca - Research project)	giorno/ <i>day</i>	non indicato
	note/ <i>notes</i>	nessuna
	ora/ <i>time</i>	da definire
	aula/ <i>classroom</i>	da definire in seguito
	indirizzo/ <i>address</i>	da definire in seguito
	pubblicazione sull'albo/ <i>publication</i>	non indicato
	<i>on notice board</i>	
	pubblicazione sul sito internet/ <i>publication on</i>	non indicato
	<i>the web site</i>	
	indirizzo del sito/ <i>web site</i>	non indicato
	giorno della pubblicazione/ <i>date of publication</i>	non indicato
	info e recapiti/ <i>contacts</i>	non indicato
Valutazione titoli <i>Qualifications assessment</i>	giorno/ <i>day</i>	non indicato
	note/ <i>notes</i>	nessuna
	pubblicazione sull'albo/ <i>publication</i>	NO
	<i>on notice board</i>	
	pubblicazione sul sito internet/ <i>publication on SI</i>	
	<i>the web site</i>	
	indirizzo del sito/ <i>web site</i>	dottorati.uniroma2.it
	giorno della pubblicazione/ <i>date of publication</i>	da definire in seguito
	info e recapiti/ <i>contacts</i>	infermierisanitapubblica.dott@gmail.com

Griglia di valutazione

Evaluation scale

file: nessun file caricato
no file uploaded
file (eng): nessun file caricato
no file uploaded

Credits (credits.aspx)