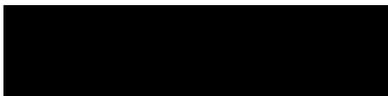


INFORMAZIONI PERSONALI

Leacche Michela



POSIZIONE RICOPERTA

dal 1.01.2019 Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane del Consiglio regionale dell'Abruzzo

ESPERIENZA PROFESSIONALE



- 01/01/2013–31/12/2018 Dirigente del Servizio di Supporto alle Autorità Indipendenti del Consiglio Regionale dell'Abruzzo
- 01/08/2017–31/12/2018 Dirigente ad interim del Servizio Segreteria del Presidente, Affari Generali, Stampa e Comunicazione del Consiglio Regionale dell'Abruzzo
- 19/03/2012–31/12/2012 Direttore Vicario della Direzione Attività Amministrativa del Consiglio Regionale dell'Abruzzo
- 01/12/2010–31/12/2012 Dirigente Servizio Risorse Umane del Consiglio Regionale dell'Abruzzo
- 01/08/2009–31/07/2010 Dirigente a scavalco della struttura operativa complessa Gestione risorse Umane ed Amministrazione del Personale della ASL L'Aquila Avezzano Sulmona
- 01/08/2001–31/07/2010 Dirigente Settore Risorse Umane della Provincia dell'Aquila
- 17/03/1999–31/07/2001 Dirigente del Settore Affari Generali- Polizia Provinciale della Provincia dell'Aquila
- 01/10/1999–01/02/2003 Dirigente ad interim del Settore Affari Legali della Provincia dell'Aquila
- 01/06/1999–30/11/1999 Dirigente ad interim del Settore Tutela Ambiente della Provincia dell'Aquila
- 01/06/1999–30/11/1999 Dirigente ad interim del Settore Urbanistico della Provincia dell'Aquila
- 13/04/1992–16/03/1999 Funzionario del Ministero della Difesa
- 01/01/2011–31/12/2015 Presidente nucleo di valutazione Comune di Sulmona
- 01/05/2007–30/04/2009 Componente del nucleo di valutazione di Abruzzo Engineering SCPA
- 08/01/2008–30/05/2008 Componente Consiglio D'Amministrazione Euroservizi Prov. Aq.
- 01/05/2005–30/10/2010 Componente Comitato Ordinatore Master I livello in "Legislazione, economia ed amministrazione delle Autonomie Locali" Università dell'Aquila- Facoltà di Economia
- 01/11/2005–30/11/2009 Incarico di docenza in materia di pubblico impiego e contrattazione collettiva nell'ambito del Master "Legislazione, economia ed Amministrazione delle

Autonomie Locali" Università dell'Aquila - Facoltà di Economia

01/03/2005–30/04/2005 Incarico di docenza in materia di pubblico impiego e contrattazione collettiva nel Corso "Gestione etica e strategica delle risorse umane nella P.A.", Università dell'Aquila - Facoltà di Scienza della Formazione

01/04/2005–30/06/2005 Incarico di docenza in materia di Enti Locali presso la Giunta Regionale dell'Abruzzo ,conferito da ERNST& YUONG BUSINESS SCHOOL

pubblicazione articolo a commento della Sentenza 13.02.2013 del tribunale di L'Aquila, Sezione Lavoro, sull'applicabilità del contratto di lavoro dei giornalisti alla Pubblica Amministrazione Rivista "Il Lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni" - Giuffrè Editore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Master di II livello in "Management pubblico per lo sviluppo locale" Università degli Studi "G.D'Annunzio" Pescara - Chieti

Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi "La Sapienza" di Roma

Corso di Perfezionamento per la Dirigenza nell'Ente Locale - SDA Bocconi, Milano

Abilitazione all'esercizio della professione forense - Corte d'Appello Roma

Abilitazione all'insegnamento delle discipline giuridiche ed economiche nelle scuole superiori

Abilitazione all'attività di Mediatore civile e commerciale ex D.M. 180 del 4 novembre 2010

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Buone capacità relazionali e comunicative

Competenze organizzative e gestionali Spiccata attitudine a stili di leadership situazionale

Competenze professionali Direzione strutture complesse di pubbliche amministrazioni Area gestione risorse umane



Curriculum vitae

Competenze digitali

Principali applicativi di office automation



CONSIGLIO REGIONALE

DIREZIONE ATTIVITA' AMMINISTRATIVA
SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
UFFICIO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL PERSONALE

L'Aquila, _____
Via M. Iacobucci, 4

Dott.ssa Michela Leacche

e, p.c. Federazione Nazionale Ordini delle
professioni Infermieristiche

federazione@cert.fnopi.it

OGGETTO:	Dott.ssa Michela Leacche. Autorizzazione all'espletamento dell'incarico di componente di Commissione esaminatrice concorso pubblico per esami per la copertura di n 11 posti a tempo pieno e indeterminato di categoria C" con profilo professionale di "Specialista amministrativo contabile" presso la Federazione Nazionale Ordini delle professioni Infermieristiche (FNOPI).
----------	---

- Vista la richiesta di autorizzazione allo svolgimento di incarico esterno, presentata dalla Dott.ssa Michela Leacche acquisita al protocollo n. 4469 del 14.06.2022;
- Visto l'art. 53 del Dlgs.165/01;
- Visto il Disciplinare Unico del Consiglio regionale recante "Criteri per lo svolgimento degli incarichi esterni da parte dei dipendenti del Consiglio regionale dell'Abruzzo, conferiti da Enti Pubblici o soggetti privati e affidamento nell'ambito del Consiglio regionale di incarichi di collaborazione, di studio o di ricerca, ovvero consulenze a soggetti estranei all'amministrazione" approvato con la Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n° 196 del 14 Dicembre 2021;
- Considerato che l'incarico di componente di Commissione esaminatrice nel concorso pubblico per esami per la copertura di n 11 posti a tempo pieno e indeterminato di categoria C" con profilo professionale di "Specialista amministrativo contabile" presso la Federazione Nazionale Ordini delle professioni Infermieristiche è compatibile con l'attività istituzionale del Consiglio Regionale;

SI AUTORIZZA.

Si specifica inoltre che l'incarico professionale dovrà avere natura occasionale;

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE
(Dott. Paolo Costanzi)