

16 GIU 2016



L'anno 2016, il giorno 15 del mese di giugno, presso la sede della FNC Ipasvi

PREMESSA

- La delibera del 9/1/2016 n. 13 con cui è stato approvato il nuovo piano di organizzazione della FNC IPASVI nel quale si prevede la figura di un dirigente di prima fascia con funzioni di Direttore Generale dell'Ente
- Le funzioni attribuite al Direttore Generale come indicate nel Piano allegato alla delibera 13/2016.

CONSIDERATO

- quanto previsto dall'art. 19 del Dlgs 165/2001 e dalla legge 124/2015
- la delibera del Comitato Centrale del 21 maggio 2016 di conferimento dell'incarico di Direttore generale della FNC nella persona della dr.ssa Stefania Gastaldi, già dipendente della FNC con contratto a tempo indeterminato con la qualifica di Dirigente di II fascia.
- Il contenuto del CCNL della Dirigenza degli Enti pubblici non economici

Di conseguenza tra

la FNC, rappresentata dalla Presidente *pro-tempore*, dottor.ssa Barbara Mangiacavalli nata a Como il 20/3/1969, C.F. MNGBBR69C60C933D domiciliata per la carica presso la sede della FNC,

e

la dr.ssa Stefania Gastaldi, nata a Roma il 17/06/1958, C.F. GSTSFN58H57H501P, residente a Roma alla via E. Negri n. 88

si conviene quanto segue restando fermo quanto già previsto e maturato nel precedente contratto a tempo indeterminato dalla dott.ssa Gastaldi con la qualifica di Dirigente di II fascia:

Articolo 1

(Tipologia dell'incarico e sede di lavoro)

La FNC conferisce l'incarico di Direttore Generale della FNC stessa, a tempo determinato, alla dr.ssa Stefania Gastaldi con sede di lavoro in Roma presso la sede della FNC.

Articolo 2

(Decorrenza, durata del rapporto di lavoro, malattia, risoluzione e recesso unilaterale)

Il presente incarico ha la durata di cinque anni, con decorrenza dal 1/6/2016 ed è rinnovabile previa sottoscrizione di un nuovo atto di incarico.

L'incarico conferito può essere revocato in qualsiasi momento prima della scadenza, previa valutazione negativa dei risultati raggiunti da parte del Comitato Centrale della FNC sulla base degli obiettivi stabiliti dall'Amministrazione. In caso di mancata fissazione degli obiettivi da parte dell'Amministrazione varranno come obiettivi minimali il rispetto rigoroso delle scadenze e degli adempimenti connessi all'espletamento delle attività istituzionali della FNC.

Seg

Mod. 002



Il Direttore generale ha facoltà di recedere anteriormente alla scadenza del termine dando un preavviso di tre mesi.

La FNC conserverà al Direttore generale l'incarico in caso di sua assenza dovuta a malattia, infortunio o grave impedimento secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L. dell'area della dirigenza degli Enti pubblici non economici.

Articolo 3

(Compiti, funzioni ed esclusività)

Il Direttore Generale si impegna ad esercitare a pieno titolo e con impegno esclusivo a favore della FNC le funzioni previste dal Piano di organizzazione impegnandosi al raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'Amministrazione.

E' preclusa in ogni caso la possibilità di concomitante assunzione di uffici, cariche, obbligazioni di fare che comportino un impegno lavorativo ricorrente, continuativo o comunque tale da pregiudicare l'attività che con il presente incarico si affida.

Il Direttore Generale è autorizzato a partecipare a Commissioni, Convegni e Manifestazioni.

Articolo 4

(Obblighi)

La dr.ssa Gastaldi nell'esercizio delle proprie funzioni è tenuta al rispetto dei principi di legalità, efficienza, imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa, nonché alla corretta ed economica gestione delle risorse attribuite.

E' tenuta altresì, nel rispetto delle norme di cui alla legge n. 241/90 e succ. modifiche e integrazioni e del D.Leg.vo n. 196 del 30.6.2003, alla riservatezza e non può dare informazioni o comunicazioni relative a provvedimenti, altri fatti e notizie di qualsiasi natura di cui sia venuto a conoscenza a causa del suo ufficio, quando da ciò possa derivare un danno per la FNC ovvero un ingiusto vantaggio a danno di terzi.

Articolo 5

(Trattamento economico ed assicurativo)

Il trattamento economico annuo e onnicomprensivo, al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali, ai sensi del vigente CCNL è costituito da:

- a) trattamento tabellare previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il personale con qualifica dirigenziale del comparto degli Enti pubblici non economici attualmente pari ad € 55.397,39 per 13 mensilità;
- b) retribuzione di posizione parte fissa pari ad € 36.299,70 annui lordi, comprensivi della tredicesima mensilità;

Retribuzione di posizione parte variabile: da definire in sede di contrattazione integrativa.

Retribuzione di risultato: da definire in sede di contrattazione integrativa.

Indennità di anzianità: confermata la retribuzione individuale di anzianità nella misura in godimento.



Restano esclusi da tale trattamento economico eventuali compensi, non a carico della FNC, derivanti da partecipazione a commissioni ed eventi di vario tipo.

Sono a carico della FNC le quote di partecipazione a corsi di aggiornamento, seminari di studio e altro inerenti l'esercizio delle funzioni di Direttore Generale nonché i rimborsi di spese di viaggio, alloggio, vitto e indennità di missione.

E' riconosciuto il diritto di usufruire dei buoni pasto secondo la normativa vigente (presenza in servizio almeno per 6 ore.).

Articolo 6

(Presenza in servizio)

Nell'ambito organizzativo della FNC la dr.ssa Stefania Gastaldi assicura la propria presenza in servizio ed organizza il proprio tempo di lavoro correlandoli in modo flessibile alle esigenze della struttura ed all'espletamento dell'incarico affidato alla sua responsabilità in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare.

Articolo 7

(Ferie)

Fermo restando quanto previsto e già maturato relativamente al contratto di Dirigente di II fascia, la Dott.ssa Gastaldi ha diritto di usufruire annualmente di un periodo di ferie, nell'ammontare e secondo le modalità previste dal C.C.N.L. dell'area dirigenziale.

Spettano altresì, le ulteriori giornate di riposo riconosciute a diverso titolo (festività sopresse, festività del Santo patrono) ai dipendenti della FNC.

Qualora per esigenze di servizio non fosse possibile la completa fruizione delle ferie spettanti, compete alla scadenza del presente incarico un compenso commisurato al trattamento economico spettante per ogni giorno non fruito.

Articolo 8

(Trattamento dei dati personali)

I dati personali della dr.ssa Stefania Gastaldi sono trattati dall'Amministrazione esclusivamente per le finalità inerenti allo svolgimento del rapporto di lavoro e possono essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate. Il contraente può esercitare i diritti ex D. lgs. n. 196 del 30.6.2003 relativi all'acquisizione di informazioni sul trattamento dei dati che lo riguardano.

Letto, confermato e sottoscritto.

Presidente Barbara Mangiacavalli

Stefania Gastaldi