

INFORMAZIONI PERSONALI

Michela Leacche



✉ michela.leacche@crabruzzo.it

POSIZIONE ATTUALMENTE
RICOPERTACONSIGLIO REGIONALE
DELL'ABRUZZO

DAL 20.12.2019

- **Dirigente del Servizio Supporto alle Autorità Indipendenti**

Contenuti dell'attività di direzione: supporto giuridico-amministrativo al Difensore Civico, al Garante delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale, alla Garante per l'infanzia e l'adolescenza, e al Comitato regionale per le comunicazioni (Co.Re.Com), tramite l'istruttoria dei procedimenti di competenza, l'assunzione di atti amministrativi a valenza provvedimento, la gestione economica e finanziaria delle risorse rispettivamente assegnate ai diversi Organi Indipendenti, l'organizzazione di campagne di comunicazione ed informazione sulle attività delle Authority

DAL 12.02.2020

- **Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza**

DAL 01.06.2022

- **Dirigente ad interim del Servizio Organizzazione e Gestione delle risorse umane**

Contenuti dell'attività di direzione: programmazione triennale dei fabbisogni di personale; definizione organici; procedure selettive per il reclutamento del personale; costituzione gestione, trasformazione e cessazione del rapporto di lavoro; rilevazione ed analisi dei fabbisogni formativi del personale, predisposizione piano di formazione e gestione delle attività formative; monitoraggio ed adeguamento del sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale; gestione relazioni sindacali; costituzione e gestione del fondo delle risorse per la corresponsione del salario accessorio; analisi delle condizioni organizzative degli uffici del Consiglio regionale finalizzata alla elaborazione di proposte di riorganizzazione.

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

01/01/2019- 19/12/2019

Dirigente del Servizio organizzazione e gestione risorse umane del Consiglio Regionale dell'Abruzzo;

01/01/2013-31/12/2018

Dirigente del Servizio di Supporto alle Autorità Indipendenti del Consiglio Regionale dell'Abruzzo;

01/12/2010-31/12/2012

Dirigente Servizio organizzazione e gestione risorse umane del Consiglio Regionale dell'Abruzzo;

01/08/2001-30/11/2010

Dirigente Settore Risorse Umane della Provincia dell'Aquila;

17/03/1999-31/07/2001

Dirigente del Settore Affari Generali- Polizia Provinciale della Provincia dell'Aquila
Contenuti dell'attività di direzione: direzione del Corpo di Polizia Provinciale.

13/04/1992–16/03/1999

Funzionario del Ministero della Difesa

INCARICHI AGGIUNTIVI

15/12/2020- 30/06/2021

Dirigente *ad interim* del Servizio segreteria del Presidente, Affari Generali, Stampa e Comunicazione del Consiglio Regionale dell'Abruzzo

Contenuti dell'attività di direzione: attività di informazione (tramite stampa quotidiana, agenzie di stampa, radio, televisioni, strumenti telematici) e di comunicazione istituzionale; organizzazione manifestazioni pubbliche promosse direttamente dal Consiglio regionale; supporto alla funzione di rappresentanza del Presidente del Consiglio Regionale.

01/08/2017–31/12/2018

Dirigente *ad interim* del Servizio Segreteria del Presidente, Affari Generali, Stampa e Comunicazione del Consiglio Regionale dell'Abruzzo;

01/09/2011-31/12/2015

Presidente nucleo di valutazione Comune di Sulmona

19/03/2012–31/12/2012

Direttore Vicario della Direzione Attività Amministrativa del Consiglio Regionale dell'Abruzzo;

01/08/2009–31/07/2010

Dirigente a scavalco della struttura operativa complessa Gestione risorse Umane ed Amministrazione del Personale della ASL L'Aquila Avezzano Sulmona

Contenuti dell'attività di direzione: gestione dotazione organica; programmazione del fabbisogno di personale; sistemi di incentivazione e valutazione del personale; progressioni economiche e progressioni verticali; selezioni concorsi e mobilità; formazione ed aggiornamento del personale; relazioni sindacali e delegazione trattante; ufficio procedimenti disciplinari e tentativi obbligatori di conciliazione.

01/05/2007-30/04/2009

Componente del Nucleo di Valutazione Abruzzo Engineering SCPA

08/01/2008-30/05/2008

Componente Consiglio di amministrazione Euroservizi Prov.Aq.

01/05/2005-30/10/2010

Componente Comitato ordinatore Master I Livello in "Legislazione, economia ed amministrazione delle Autonomie locali" Università dell'Aquila – Facoltà di Economia

01/10/1999–01/02/2003

Dirigente *ad interim* del Settore Affari Legali della Provincia dell'Aquila

Contenuti dell'attività di direzione: cura contenzioso giudiziario; consulenza legale interna.

01/06/1999–30/11/1999

Dirigente *ad interim* del Settore Tutela Ambiente della Provincia dell'Aquila

Contenuti dell'attività di direzione: difesa del suolo e valorizzazione ambientale; tutela e valorizzazione risorse idriche ed energetiche

01/06/1999–30/11/1999

Dirigente *ad interim* del Settore Urbanistico della Provincia dell'Aquila

Contenuti dell'attività di direzione: pianificazione e gestione piano territoriale di coordinamento provinciale; vigilanza urbanistica ed edilizia; servizio espropri

- 01/11/2005–30/11/2009 Incarico di docenza in materia di pubblico impiego e contrattazione collettiva nell'ambito del Master "Legislazione, economia ed Amministrazione delle Autonomie Locali" Università dell'Aquila - Facoltà di Economia
- 01/03/2005–30/04/2005 Incarico di docenza in materia di pubblico impiego e contrattazione collettiva nel Corso "Gestione etica e strategica delle risorse umane nella P.A.", Università dell'Aquila - Facoltà di Scienza della Formazione
- 01/04/2005–30/06/2005 Incarico di docenza in materia di Enti Locali presso la Giunta Regionale dell'Abruzzo ,conferito da ERNST& YUONG BUSINESS SCHOOL
- pubblicazione articolo a commento della Sentenza 13.02.2013 del tribunale di L'Aquila, Sezione Lavoro, sull'applicabilità del contratto di lavoro dei giornalisti alla Pubblica Amministrazione Rivista "Il Lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni" - Giuffrè Editore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Master di II livello in "Management pubblico per lo sviluppo locale" Università degli Studi "G.D'Annunzio" Pescara - Chieti

Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi "La Sapienza" di Roma

Corso di Perfezionamento per la Dirigenza nell'Ente Locale - SDA Bocconi, Milano

Abilitazione all'esercizio della professione forense - Corte d'Appello Roma

Abilitazione all'insegnamento delle discipline giuridiche ed economiche nelle scuole superiori

Abilitazione all'attività di Mediatore civile e commerciale ex D.M. 180 del 4 novembre 2010

Certificazione Project Manager ISIPM

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B1	B1	B1	B1

Certificazione ESB

Competenze comunicative	Buone capacità relazionali e comunicative
Competenze organizzative e gestionali	Spiccata attitudine a stili di leadership situazionale
Competenze professionali	Direzione strutture complesse di pubbliche amministrazioni con esperienza pluridecennale nell'Area gestione risorse umane
Competenze digitali	Certificazione EIPASS