

PROCEDURA DI INTERPELLO PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE DELLA FEDERAZIONE NAZIONALE ORDINI PROFESSIONI INFERMIERISTICHE

Con riferimento alla delibera n. 25 del 14 febbraio 2025, con la quale il Comitato centrale ha approvato il PIAO e con la quale è stata, altresì, approvata la programmazione dei fabbisogni di personale della FNOPI, prevedendo per l'anno 2025, tra le assunzioni programmate, il reclutamento di n. 1 dirigente di I fascia, con il presente avviso è indetta la procedura di conferimento dell'incarico dirigenziale di prima fascia di livello generale, a tempo determinato, nel ruolo di Direttore generale della Federazione Nazionale degli Ordini delle Professioni Infermieristiche, atteso l'esito negativo della procedura di ricognizione delle medesime professionalità svolta all'interno dell'ente.

Art. 1 "Oggetto"

La Federazione Nazionale degli Ordini delle Professioni Infermieristiche, ai sensi dell'articolo 19 comma 6 del d.lgs. n. 165/2001, indice la presente procedura per il conferimento dell'incarico dirigenziale generale di prima fascia preposto all'ufficio della Direzione generale dell'Ente.

Il Direttore generale dovrà svolgere i compiti attribuiti dalla normativa vigente in materia ordinistica, così come definiti con la declaratoria professionale approvata con delibera n. 92 del 20 giugno 2025. In relazione alla natura, alle caratteristiche e alle funzioni proprie dell'incarico da ricoprire e tenuto conto della complessità della struttura di livello dirigenziale generale interessata, il conferimento dell'incarico avverrà sulla base della valutazione dei seguenti parametri, così come desumibili dal curriculum vitae:

- attitudini, capacità professionali e percorsi formativi dell'interessato;
- specifiche competenze organizzative acquisite;
- risultati precedentemente conseguiti;
- esperienze di direzione eventualmente maturate attinenti all'incarico da conferire, maturate anche all'estero, sia in ambito pubblicistico che privato.

Art. 2 "Requisiti di partecipazione"

Possono presentare la manifestazione di interesse coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea;



- godimento dei diritti civili e politici;
- laurea magistrale in giurisprudenza oppure laurea specialistica afferente alla classe 22/S (classe delle lauree specialistiche in giurisprudenza) oppure diploma di laurea in giurisprudenza del vecchio ordinamento;
- particolare e comprovata qualificazione professionale ai sensi dell'articolo 19, comma 6 del citato decreto legislativo 165/2001;
- non aver riportato condanne penali in via definitiva per reati contro la pubblica amministrazione e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

I predetti requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di presentazione della manifestazione di interesse a ricoprire l'incarico e comprovati con autocertificazione sub a) ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il conferimento dell'incarico è subordinato all'insussistenza delle cause di incompatibilità ed inconferibilità di cui al D.lgs. n. 39/2013.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto al D. Lgs. n. 198/2006 e dal D. Lgs. 165/2001.

Art. 3 "Durata dell'incarico"

L'incarico ha durata di n. 5 anni decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo contratto.

Art. 4 "Manifestazione d'interesse e termini di presentazione"

Gli interessati dovranno far pervenire la manifestazione di interesse all'indirizzo pec federazione@cert.fnopi.it, corredata, a pena di esclusione, da:

- la dichiarazione di assenza delle cause di inconferibilità di funzioni dirigenziali, di situazioni di incompatibilità di cui alla legge n. 190/2012 e al decreto legislativo n. 39/2013 e di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con la Federazione, ai sensi del d.lgs. 165/2001 – come da modello *all. a)*;
- la dichiarazione di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione ovvero il mantenimento di un rapporto di impiego con la pubblica amministrazione - come da modello *all. a)*;
- la dichiarazione di non essere stati destituiti, dispensati, o licenziati da una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati



da altro impiego statale per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile - come da modello *all. a*);

- un curriculum vitae dettagliato, datato e sottoscritto ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. sulla veridicità delle qualifiche e dei titoli posseduti, comprendente le esperienze lavorative svolte, le competenze maturate in ambito professionale e gli incarichi ricoperti. Il curriculum vitae dovrà altresì contenere apposita autorizzazione al trattamento dei dati personali in esso contenuti, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/279;

In assenza del curriculum non si potrà procedere alla valutazione del candidato.

La manifestazione di interesse dovrà pervenire entro le ore 12:00 del 24 luglio 2025.

Non saranno ammesse manifestazioni di interesse presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate ovvero oltre il termine fissato.

Art. 5 "Valutazione delle istanze pervenute"

La Federazione si riserva la facoltà di avvalersi di una Commissione all'uopo istituita per la valutazione delle candidature pervenute e per la presentazione al Comitato Centrale di una rosa di candidati ritenuti in possesso del profilo maggiormente corrispondente all'incarico da ricoprire.

In ogni caso, il Comitato Centrale valuta le candidature pervenute tenuto conto dei criteri individuati, senza formare alcuna graduatoria di merito, riservandosi la possibilità di convocare i candidati per un colloquio conoscitivo di natura motivazionale.

Il Comitato Centrale conferisce l'incarico di Direttore Generale.

Il Comitato Centrale si riserva, altresì, la possibilità di non procedere ad alcun reclutamento al termine della procedura selettiva qualora al termine della procedura non sia stato possibile individuare un candidato in possesso delle caratteristiche professionali rispondenti alle esigenze della Federazione.

Art. 6 "Trattamento dei dati personali"

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni e del Regolamento UE 2016/679, i dati personali degli interessati saranno trattati in forma cartacea o informatica per le finalità di espletamento e gestione della presente procedura e, eventualmente, per le sole finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro.



Il titolare del trattamento dei dati è la Federazione Nazionale degli Ordini delle Professioni Infermieristiche (Via A. Depretis n. 70 - 00184 Roma). Il responsabile del trattamento e della protezione dati-RPD è il dott. Lorio Izzo.

Art 7 "Responsabile del procedimento"

La Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Ilenia Granato, contattabile per eventuali chiarimenti e informazioni ai seguenti recapiti: federazione@cert.fnopi.it - Tel. 0646200101

Il presente interpello sarà pubblicato sulla sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale della Federazione.

La Presidente

Barbara Mangiacavalli